

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Hallituksen päätökseen tyytymätön saa tehdä siitä oikaisuvaatimuksen Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymän hallitukselle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*). Oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös Helsingin, Espoon, Kauniaisten tai Vantaan kaupunki (*HSY:n jäsenkaupunki*) sekä kuntalain (410/2015) 3 §:n mukaisesti näiden kaupunkien jäsenenä oleva henkilö, yhteisö, laitos tai säätiö (*jäsen*).

Oikaisuvaatimukselle varattu määräaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää mukaan lukematta. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Myöhästynyttä oikaisuvaatimusta ei oteta tutkittavaksi.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon saantitodistukseen merkittynä päivänä, jos päätös on lähetetty asianosaiselle tiedoksi saantitodistuksin, taikka tiedoksiantotodistukseen merkittynä päivänä, jos päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi henkilökohtaisesti taikka, ellei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

HSY:n jäsenkaupungin tai tämän *jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

päätös, johon haetaan oikaisua
miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimuksen osoittaminen ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus on osoitettava HSY:n hallitukselle ja toimitettava HSY:n kirjaamoon sen aukioloaikana ma-pe klo 8.30 -15.30.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen postitse tai sähköpostitse tapahtuu lähettäjän vastuulla.

Kirjaamon yhteystiedot ovat

Postiosoite: PL 100, 00066 HSY
Käyntiosoite: Ilmatori 1, 00240 Helsinki
Sähköpostiosoite: kirjaamo@hsy.fi
Puhelinnumero: 09 1561 2010
Kirjaamo on avoinna maanantaista perjantaihin klo 8.30 – 15.30.

Pöytäkirjanotteet

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää HSY:n kirjaamosta.

ERITYISET MUUTOKSENHAUOHJEET JA MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Edellä mainitusta oikaisuohjeesta poikkeavasti haetaan muutosta, kun muutoksenhaun kohteena oleva päätös on:

Erityisalojen tai hankintalain mukainen hankintapäätös, haetaan muutosta hankintaoikaisulla tai valittamalla markkinaoikeuteen:

[Muutoksenhakuohje hankintapäätökseen erityisalojen hankintalakia sovellettaessa tai](#)
[Muutoksenhakuohje hankintapäätökseen yleistä hankintalakia sovellettaessa](#)

Oikaisuvaatimukseen annettu päätös, haetaan muutosta valittamalla kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen:

[Valitusosoitus oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen](#)

Jätelain nojalla tehty päätös, haetaan muutosta valittamalla hallintovalituksella hallinto-oikeuteen:

[Valitusosoitus jätelain nojalla annettuun päätökseen](#)

Toimitettavaan pöytäkirjanotteeseen liitetään automaattisesti oikea muutoksenhakuohje.

Muutoksenhakukiellot

Päätöksiin, jotka koskevat vain asian valmistelua ja täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n nojalla hakea muutosta.

Päätökseen, josta voidaan tehdä oikaisuvaatimus, ei saa hakea muutosta valittamalla kuntalain (410/2015) nojalla.

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan hankinta-asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.