

Hallitus

Aika 23.04.2021 klo 09:00 - 10:45

Paikka Sähköinen kokous Microsoft Teamsissa

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 50	Kokouksen järjestäytyminen	4
§ 51	Blominmäen puhdistamohankkeen tilannekatsaus (AK)	5
§ 52	Blominmäen itäisen valuma-alueen viemäroinnin (BIVAV) hankesuunnitelma (AK)	6
§ 53	Kivikon Sortti-aseman uudistamisen hankesuunnitelma (AK)	8
§ 54	HSY:n Digitalisaatio-ohjelma (AK)	10
§ 55	Kuljetuspalveluiden IT-järjestelmän hankinta (suorahankinta)	11
§ 56	Ämmässuon eteläisen hyötykäyttökentän esirakennustöiden urakoitsijan valinta	13
§ 57	Aluemittakaivojen hankinta vuosina 2021 – 2023	15
§ 58	Metsäpirtin kompostointikentän työkonopalvelujen hankinta	17
§ 59	Rahoitussopimuksen hyväksyminen CEB-pankin kanssa	19
§ 60	HSY:n edustaminen Pääkaupunkiseudun Vesi Oy:n varsinaisessa yhtiökokouksessa	21
§ 61	Kevätyhtymäkokouksen 28.5.2021 koollekutsuminen	23
§ 62	Kuntalain mukaista ottomenettelyä varten toimitetut päätökset	24
§ 63	Tiedoksi merkittävät asiat	26
§ 64	Muut asiat ja seuraava kokous	28

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot	
Läsnä	Nygård-Peltola Mia	Puheenjohtaja	Esittelijä § 64	
	Stranius Leo	Varapuheenjohtaja		
	Krabbe Johanna	Jäsen		
	Niiranen Matti	Jäsen		
	Tuominen Aino	Jäsen		
	Hyttinen Nuutti	Jäsen		
	Vuorela Antti	Jäsen		
	Kuusisto Kari	Jäsen		
	Korpela Minna	Jäsen		
	Kuusela Minna	Jäsen		
	Parviainen Tarmo	Jäsen		
	Kotila Pirkko	Jäsen		
	Lahti Timo	Varajäsen		
	Isotalo Olli	Asiantuntija, Espoo		
	Masar Christoffer	Asiantuntija, Kauniainen		
	Westlin Henry	Asiantuntija, Vantaa		
	Inkinen Raimo	Toimitusjohtaja		Esittelijä § 50-54,56, 59-64
	Fred Tommi	Toimialajohtaja, vesihuolto		Esittelijä § 57-58
	Kouvo Petri	Toimialajohtaja, jätehuolto		Esittelijä § 55
Pekkarinen Miikka	Sihteeri, johtava lakimies			
Hänninen Pekka	Talusojohtaja			
Peltomaa Jouni	Tulosaluejohtaja, tukipalvelut			
Karjalainen Irma	Tulosaluejohtaja, seutu- ja ympäristötieto			
Hahtala Riitta-Liisa	Viestintäjohtaja			
Mäkeläinen Pia	Henkilöstöjohtaja			
Hämäläinen Anu	Hallintosiheteeri			

## Allekirjoitukset

Mia Nygård-Peltola  
puheenjohtaja

Miikka Pekkarinen  
pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

50 - 64

## Pöytäkirjan tarkastus

Ptk tark.

Minna Korpela  
pöytäkirjantarkastaja

Matti Niiranen  
pöytäkirjantarkastaja

Timo Lahti  
pöytäkirjantarkastaja § 60

---

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi HSY:n verkkosivuille osoitteessa  
[www.hsy.fi/maatoksenteke](http://www.hsy.fi/maatoksenteke)

---

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Hallitus

§ 50

23.04.2021

**Kokouksen järjestäytyminen**

Hallitus 23.04.2021 § 50

Esittelijä  
ValmistelijaToimitusjohtaja Raimo Inkinen  
Hallintosihteeri Anu Hämäläinen, puh. 050 330 5195

Päätösehdotus (RI)

Hallitus päättää

- a. todeta kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi, sekä
- b. valita pöytäkirjan tarkastajiksi Minna Korpelan (varalla Minna Kuusela) ja Matti Niirasen (varalla Kirsi Louhelainen).

Päätös

Hallitus päätti

- a. todeta kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi, sekä
- b. valita pöytäkirjan tarkastajiksi Minna Korpelan ja Matti Niirasen.

Hallitus

§ 51

23.04.2021

**Blominmäen puhdistamohankkeen tilannekatsaus (AK)**Hallitus 23.04.2021 § 51  
904/10.105.1050.10500/2020Esittelijä  
ValmistelijaToimitusjohtaja Raimo Inkinen  
Toimialajohtaja Tommi Fred, puh. 09 1561 3002

HSY:n hallitus hyväksyi 19.9.2014 § 102 Blominmäen jätevedenpuhdistamon ohjauksen ja seurannan periaatteet. Niiden mukaan hankkeesta raportoidaan HSY:n hallitukselle säännöllisesti neljännesvuosittain.

Blominmäen projektinjohtourakan prosessin ja LVI:n putkistojen ja koneiden asennukset ovat edenneet hyvää vauhtia. Prosessiputkistoja on asennettu noin 70 % kokonaiskilomäärästä ja LVI-töiden valmiusaste on noin 80 %. Yhteiskannakkeista on asennettu noin 97 %. Sähkökaapeleita on vedetty jo laajalla alueella luolastoa ja kytkentöjä käynnistetään sitä mukaan, kun sähkökeskuksien ja koneiden ja laitteiden asennuskokonaisuuksia on saatu riittävään valmiuteen.

Maaliskuussa vahvistetussa puhdistamon käyttöönottoaikataulussa on jätevesien käänö Blominmäkeen esitetty alkavaksi 30.6.2022. Urakan yleisaikataulua ei ole vielä päivitetty käyttöönottoaikataulua vastaavaksi.

Kalliorakennus-Yhtiöt Oy:n viemäritunneliurakat Mikkela II, Malminmäki ja Eestinkallio ovat rahoitusvaikeuksien vuoksi jääneet aikataulustaan. Sopimusta järjestelyistä töiden loppuun saattamiseksi on valmisteltu. Tavoitteena on minimoida HSY:n kustannusriskiä ja saada urakoiden työt valmiiksi lokakuussa 2021.

Finnoo II urakkaan liittyvä puhkaisu meripurkutunneliin toteutettiin onnistuneesti 25.3.2021.

Hankkeen tilannekatsaus 31.3.2021 on esitetty tämän asian liitteessä.

Päätösehdotus (RI)

Hallitus päättää merkitä tiedoksi Blominmäen jätevedenpuhdistamohankkeen tilannekatsauksen 31.3.2021.

Päätös

Hallitus päätti ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- Blominmäen jätevedenpuhdistamohankkeen tilannekatsaus 31.3.2021

Hallitus

§ 52

23.04.2021

**Blominmäen itäisen valuma-alueen viemäroinnin (BIVAV) hankesuunnitelma (AK)**Hallitus 23.04.2021 § 52  
617/00.01.013.0132/2021Esittelijä  
ValmistelijatToimitusjohtaja Raimo Inkinen  
Toimialajohtaja Tommi Fred, puh. 09 1561 3002  
Osastonjohtaja Jyrki Kaija, puh. 09 1561 2236

Espoossa Blominmäen itäisen valuma-alueen pääviemäriinjoissa johdetaan jätevesiä laajalta valuma-alueelta Vantaan lounaisosista, Leppävaaran, Kilon, Mankkaan, Laajalahden ja Otaniemen suunnalta sekä Keilaniemen, Tapiolan ja Niittykummun suunnalta. Molemmista suunnista viemärit kohtaavat Gräsantullissa ja johtavat Piispankallion tunneliin ja siitä edelleen Blominmäen tulotunneliin Friisilän haaran kautta.

Viemäreiden kapasiteetti ja toimintavarmuus ovat puutteellisia, koska vedenkäyttö valuma-alueilla on kasvanut ja kasvaa entisestään alueiden täydennysrakentamisesta johtuen. Viemäriinjoitukset vuotavat sekä linjoissa on useita rakenteellisia ongelmia. Viemäriinjoitusten saneerattavissa vesijohdoissa on korjaustarvetta ja niissä on esiintynyt vuotoja.

Hankkeissa parannetaan jätevesiviemäroinnin toimintavarmuutta ja ehkäistään viemäroinnin ongelmatilanteita, kuten jäteveden toistuva johtuminen ympäristöön ja kiinteistöihin sekä vähennetään ympäristö- ja omaisuusvanhinkoriskejä. Viemäriinjoitusten toimintavarmuutta ja välityskykyä parannetaan linjojen kokoa kasvattamalla, rakentamalla ne parempaan viettoon sekä korjaamalla virheelliset liitokset verkostojen osien välillä. Vesijohtoverkoston saneeraus parantaa vedenjakelun tasoa ja vähentää akuutteina töinä tehtävien korjausten määrää sekä ehkäisee laajempia häiriöitä aiheuttavien putkirikkojen syntymistä.

Hankkeen kustannusarvio on laadittu HSY:n investoinnit- ja verkko-osastojen asiantuntijoiden toimesta ja perustuu vuoden 2020 hintatasoon. Hankkeen kokonaiskustannusarvio toteutettaville hankkeille on korista 10; 23 500 000 euroa ja korista 1 25 000 euroa eli yhteensä 23 525 000 euroa (alv 0%) vuosina 2021-2030.

Päätösehdotus (RI)

Hallitus päättää hyväksyä Blominmäen itäisen valuma-alueen viemäroinnin hankesuunnitelman oheisen liitteen mukaisesti siten, että hankkeen kustannusarvio on vuosille 2021-2030 yhteensä 23 525 000 euroa (alv 0%) 2020 hintatasossa.

Päätös

Hallitus päätti ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- Blominmäen itäisen valuma-alueen viemäroinnin (BIVAV) hankesuunnitelma

Hallitus

§ 53

23.04.2021

**Kivikon Sortti-aseman uudistamisen hankesuunnitelma (AK)**Hallitus 23.04.2021 § 53  
334/00.01.013.0132/2021Esittelijä  
ValmistelijatToimitusjohtaja Raimo Inkinen  
Jätehuollon toimialajohtaja Petri Kouvo  
Rakennuttamispäällikkö Juha Lipsanen, puh 040 551 1032  
Hankepäällikkö Jari Virmanen, puh 040 192 3860

Yleistä

Yhtymäkokous päätti kokouksessaan 16.11.2018 (§ 12) hyväksyä jätehuollon investointistrategian 2025. Hyväksyessään investointistrategian, se samalla asetti se keskeisimmiksi päämääriksi: ympäristövastuun ja resurssitehokkuuden edelläkävijyyden, korkean toimintavarmuuden, sujuvat palvelut ja aktiivisen uuden teknologian hyödyntämisen. Strategiseksi painopistealueiksi yhtymäkokous päätti hyväksyä: ympäristövaikutusten hallinnan ja -kuormituksen merkittävän vähentämisen, kiertotalouden edistämisen ja energiatehokkuuden parantamisen, korkean toimintavarmuuden ja asiakaslähtöiset palvelut sekä uuden teknologian aktiivisen hyödyntämisen ja yhteistyön rakentamisen. Kivikon Sortti-aseman uudistamisen investointi sisältyy yhtymäkokouksen 13.11.2020 (§ 16) hyväksymään jätehuollon vuosien 2021-2030 investointiohjelmaan ja toiminta- ja taloussuunnitelmaan 2021-2023.

Sortti-asemien asiakasmäärät ovat lisääntyneet vuosittain. Vuonna 2020 viidellä Sortti-asemalla oli yhteensä 581 867 asiakaskäyntiä ja niille tuotiin jätteitä yhteensä 94 996 t. Näistä Kivikon Sortti-asemalla oli vuonna 2020 asiakaskäyntejä 176 332 kpl, joka on 47% enemmän vuoteen 2014 verrattuna. Kivikon Sortti-asemalle otettiin vuoden 2020 aikana jätteitä vastaan yhteensä 30 781 t. Asiakasmäärät ovat vuoden 2016 jälkeen olleet jatkuvassa kasvussa ja niiden odotetaan kasvavan myös tulevaisuudessa.

Nykyinen Sortti-asemarakennus on nykyisiin tarpeisiin nähden ahdas ja se sijaitsee lisääntyneisiin toimintoihin hankalasti lavakorokealueen keskellä. Tämä vaikuttaa heikentävästi aseman palvelukykyyn ja turvallisuuteen, koska ajoneuvojen ja asiakkaiden kulkuväylät risteävät useassa kohdin. Uuden Sortti-asemarakennuksen on suunniteltu sijoittuvan alueelle sisään tullessa kulkuväylään nähden oikeaan laitaan, mikä vähentää ajoneuvojen, henkilöiden ja kevyen liikenteen risteämispisteitä. Sortti-asemien toiminnan laajennuttua uusien jätejakeiden vastaanottamiseen ja kierrätyskelpoisten tavaroiden tehokkaampaan vastaanottoon yhteistyössä Pääkaupunkiseudun Kierrätyskeskus Oy:n kanssa, ovat nykyiset Sortti-aseman tilat osoittautuneet riittämättömiksi ja tekniikaltaan vanhentuneiksi. Lisäksi jätelavojen tiivistämisessä käytettävien Roll-Packer -laitteiden huoltotilat edellyttävät päivitystä vastaamaan nykyisiä vaatimuksia. Nämä laitteet huolletaan tällä hetkellä ulkotiloissa.

Hankkeessa toteutetaan uusi Sortti-aseman rakennuskokonaisuus, johon sijoitetaan myös kierrätyskeskuksen ja vaarallisten jätteiden



vastaanottotilat. Lisäksi toteutetaan huoltorakennus liikuteltavilla Roll-Packer -laitteille ja kevyt sääsuoja kiinteiden Roll-Packer -laitteille käyttöä varten. Vanha Sortti-asemarakennus puretaan osittain ja rakennetaan jäljelle jäävän rakennuksen yhteyteen uutta kylmää tilaa pienelektroniikan vastaanottoa varten. Uuden asemarakennuksen kerrosala on 228 m2 ja siihen liittyvän kierrätyskeskuksen ja vaarallisen jätteen vastaanoton hallin kerrosala 165 m2. Roll-Packer-laitteiden huoltotilan kerrosala on 153 m2. Vanhaa Sortti-asemarakennusta puretaan 60 m2, säilytetään 45 m2 ja rakennetaan 58 m2 uutta kylmää tilaa.

Kivikon Sortti-aseman uudistamisen investointikustannusarvio on yhteensä 1,90 milj. euroa (alv 0 %). Investointi katetaan jätehuollon investointeihin osoitetuista määrärahoista. Hankkeen rakennustyöt on suunniteltu toteutettavaksi vuoden 2022 aikana.

Päätösehdotus (RI)

Hallitus päättää

- a. hyväksyä Kivikon Sortti-aseman uudistamisen hankesuunnitelman ja
- b. kehottaa jätehuollon toimialajohtajaa käynnistämään hankkeen edellyttämä toteutussuunnittelu sekä muut hankkeen valmistumisen edellyttämät toimenpiteet.

Päätös

Hallitus päätti ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- Kivikon Sortti-aseman uudistaminen, hankesuunnitelma

Hallitus

§ 54

23.04.2021

**HSY:n Digitalisaatio-ohjelma (AK)**Hallitus 23.04.2021 § 54  
611/00.01.013.0132/2021Esittelijä  
ValmistelijatToimitusjohtaja Raimo Inkinen  
Tukipalveluiden tulosaluejohtaja Jouni Peltomaa  
Digikehityspäällikkö Jari Matero, puh. 050 483 0614  
Tietohallintopäällikkö Sirpa Joukainen  
ICT-Arkkitehti Kari Lamppu

Hallituksen 11.10.2019 päätöksen pohjalta on laadittu HSY:n digitalisaatio-ohjelma, jolla mm. pyritään resurssien tehokkaampaan kohdistamiseen, päällekkäisyyksien poistamiseen kehityksessä ja yleiseen digiprojektien koordinointiin.

Digitalisaatio-ohjelman valmistelu käynnistyi kesällä 2020. Ohjelman valmistelun lähtökohta oli tiivis tiekarttayhteistyö toimialojen ja tulosyksiköiden kanssa. Tällä työllä haluttiin varmistaa, että digiohjelma linkittyy HSY:n strategian lisäksi kiinteästi yksiköiden omiin strategiasta johdettuihin suunnitelmiin ja tavoitteisiin.

Digitalisaatio-ohjelman valmistelussa esiin nousi selkeästi kolme painopistealuetta, jotka toteutuessaan luovat pitkän aikavälin pohjan HSY:n digitalisaatio- ja tietotekniikkakehitykselle. Nämä painopistealueet ovat: Digitalisaation johtaminen, Asiakkuudenhallinta sekä Kokonaisarkkitehtuurin edistäminen.

Digitalisaatio-ohjelmaa tarkennetaan säännöllisesti vastaamaan HSY:n tarpeita ja se tuodaan hallituksen hyväksyttäväksi kahden vuoden välein.

Päätösehdotus (RI)

Hallitus hyväksyy liitteenä olevan Digitalisaatio-ohjelman TTS 2022-2024 valmistelun pohjaksi.

Päätös

Hallitus päätti ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- HSY:n Digitalisaatio-ohjelma

Hallitus	§ 35	19.03.2021
Hallitus	§ 55	23.04.2021

## Kuljetuspalveluiden IT-järjestelmän hankinta (suorahankinta)

Hallitus 19.03.2021 § 159

Esittelijä Valmistelijat	<p>Jätehuollon toimialajohtaja Petri Kouvo Käyttöpäällikkö Juho Nuutinen, puh. 045 657 9310 Hankintapäällikkö Kristiina Bailey, puh. 044 700 8229</p> <p>Hankinta käsittää Kuljetuspalveluiden IT-järjestelmän teknisen uudistamisen sekä käyttöönoton, ylläpidon- ja asiantuntijapalveluiden hankinnan sekä järjestelmän kehittämisen.</p> <p>Hankinta on hankintalain (1397/2016) mukainen EU-kynnysarvon ylittävä palveluhankinta.</p> <p>Selvitys hankintamenettelystä sekä ehdotus perusteluineen on esitetty hallituksen jäsenille jaetun esityslistan liitteenä. Hankinnan päätösperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus ja toimittajan yksinoikeus tuotteeseen.</p> <p>Sopimus ei synny tällä päätöksellä tai sen tiedoksiannolla, vaan vasta sopimuksen allekirjoittamisella.</p>
Päätösehdotus (PeK)	<p>Hallitus päättää</p> <p>a. valita Kuljetuspalveluiden IT-järjestelmän toimittajaksi CGI:n saadun tarjouksen perusteella. Hankinnan arvioitu veroton arvo on 1 974 187 euroa sisältäen 2 vuoden ylläpito- ja käyttökulut, ja</p> <p>b. oikeuttaa jätehuollon toimialajohtajan allekirjoittamaan hankintaan liittyvät sopimukset sekä tarvittaessa sopimaan hankintaan liittyvistä mahdollisista lisä-, ylläpito-, muutos- ja kehitystöistä hankintavaltuuksiensa puitteissa, sekä</p> <p>c. oikeuttaa jätehuollon toimialajohtajan päättämään sopimukseen liittyvien mahdollisten optioiden hankinnasta hankintavaltuuksiensa puitteissa.</p>
Käsittely	<p>Keskustelun aikana hallituksen jäsen Pirkko Kotila ehdotti asian jättämistä pöydälle hallituksen jäsen Kirsi Louhelaisen kannattamana. Hallitus oli asiasta yksimielinen, joten asian käsittelyä päätettiin jatkaa seuraavassa kokouksessa.</p>
Päätös	<p>Hallitus päätti jättää asian pöydälle. Asian käsittelyä jatketaan seuraavassa kokouksessa.</p>

Esittelijä  
Valmistelijat

Jätehuollon toimialajohtaja Petri Kouvo  
Käyttöpäällikkö Juho Nuutinen, puh. 045 657 9310  
Hankintapäällikkö Kristiina Bailey, puh. 044 700 8229

Hankinta käsittää Kuljetuspalveluiden IT-järjestelmän teknisen uudistamisen sekä käyttöönoton, ylläpidon- ja asiantuntijapalveluiden hankinnan sekä järjestelmän kehittämisen.

Hankinta on hankintalain (1397/2016) mukainen EU-kynnysarvon ylittävä palveluhankinta.

Selvitys hankintamenettelystä sekä ehdotus perusteluineen on esitetty hallituksen jäsenille jaetun esityslistan liitteenä. Hankinnan päätösperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus ja toimittajan yksinoikeus tuotteeseen.

Sopimus ei synny tällä päätöksellä tai sen tiedoksiannolla, vaan vasta sopimuksen allekirjoittamisella.

Päätösehdotus (PeK)

Hallitus päättää

a. valita Kuljetuspalveluiden IT-järjestelmän toimittajaksi CGI:n saadun tarjouksen perusteella. Hankinnan arvioitu veroton arvo on 1 974 187 euroa sisältäen 2 vuoden ylläpito- ja käyttökulut, ja

b. oikeuttaa jätehuollon toimialajohtajan allekirjoittamaan hankintaan liittyvät sopimukset sekä tarvittaessa sopimaan hankintaan liittyvistä mahdollisista lisä-, ylläpito-, muutos- ja kehitystöistä hankintavaltuuksiensa puitteissa, sekä

c. oikeuttaa jätehuollon toimialajohtajan päättämään sopimukseen liittyvien mahdollisten optioiden hankinnasta hankintavaltuuksiensa puitteissa.

Käsittely

Hallituksen jäsen Aino Tuominen jätti asiasta vastaehdotuksen:

”Rakennetaan uusi järjestelmä, jossa oikeudet järjestelmään kuuluvat HSY:lle.”

Vastaehdotuksen jäädessä hallituksen jäsenten keskuudessa vaille kannatusta, jätti Aino Tuominen asiasta eriävän mielipiteen:

”Hankinta johtaa näkemykseni mukaan sitoutumiseen yhteen toimittajaan (ns. vendor lock). Pidän tällaista sopimusta huonona. Näkemykseni mukaan olisi parempi rakentaa uusi järjestelmä, jossa oikeudet järjestelmään kuuluvat HSY:lle.”

Päätös

Hallitus päätti ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- Liite 1, Selvitys hankinnasta
- Liite 2, Selvitys markkinakartoituksesta

Hallitus

§ 56

23.04.2021

**Ämmässuon eteläisen hyötykäyttökentän esirakennustöiden urakoitsijan valinta**Hallitus 23.04.2021 § 56  
1335/06.061.614.6143/2020Esittelijä  
ValmistelijaToimitusjohtaja Raimo Inkinen  
Rakennuttamispäällikkö Juha Lipsanen, puh. 040 551 1032

Ämmässuon ekoteollisuuskeskusta kehitetään oman toiminnan lisäksi vastaamaan jätteiden yleisiin kierrätysvaatimuksiin. Kierrätystoimintaa Ämmässuolla voidaan tukea esirakentamalla tähän tarkoitukseen soveltuvia kaavoitettuja maa-alueita.

Eteläisen hyötykäyttöalueen pinta-ala on yhteensä n. 10 ha. Alueen esirakentaminen aloitettiin vuoden 2020 aikana, jolloin alueella tehtiin louhinta ja tasaustöitä n. 6 ha:n alueella. Tälle alueelle hallitus päätti kokouksessaan 22.01.2021 § 11 hyväksyä varaussopimuksen ja esisopimuksen n. 1,8 ha:n maa-alueen vuokrauksesta Stena Recycling Oy:lle metalliromun vastaanottoa, välivarastointia ja käsittelyä varten. Tarkoituksenmukaista on nyt louhia ja esirakentaa rakennusalueen välittömässä läheisyydessä sijaitseva louhimaton n. 4 ha:n alue, ennen kuin Stena aloittaa toimintansa Ämmässuon Ekoteollisuuskeskuksessa.

Louhintatöissä syntyvä ylimääräinen kalliokiviaines (n. 300 000 tonnia) murskataan urakan yhteydessä. Kiviaines jää HSY:n omaan käyttöön ja se hyödynnetään Ämmässuon alueella. Tällöin kiviaineksia ei ole tarpeen ostaa alueen ulkopuolelta. Rakennusurakan yhteydessä on tarkoituksenmukaista toteuttaa myös uuden jätevesien tasausaltaan rakennuskaivannon louhinta- ja kaivutyöt. Uudella tasausaltaalla varmistetaan Ämmässuon alueella muodostuvien likaisten vesien varastokapasiteetti myös äärimmäisten sääilmiöiden aikana. Varsinainen altaan rakennustyö toteutetaan myöhemmin vuoden 2022 aikana.

Hanke sisältyy hallituksen kokouksessaan 19.03.2021 § 155 hyväksymään jätteenkäsittelyn hankkeiden yleissuunnitelman vuosille 2021-2025 ja sen toteutukseen on varauduttu toiminta- ja taloussuunnitelmassa 2021-2023. Investointi katetaan jätteenkäsittelyn investointeihin osoitetuista määrärahoista.

Selvitys hankinnan tarkoituksesta, tarjouspyyntömenettelystä sekä ehdotus perusteluineen on jaettu hallituksen jäsenille. Päätös perustuu tarjouspyynnön ehtojen mukaisesti tarjousten halvimpaan hintaan.

Hankintasopimus ei synny tällä päätöksellä tai sen tiedoksiannolla, vaan vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Päätösehdotus (RI)

Hallitus päättää

a. valita Ämmässuon eteläisen hyötykäyttökentän esirakentamistöiden

urakoitsijaksi halvimman tarjouksen jättäneen Louhintahiekka Oy:n 2 924 659,89 euron (alv 0 %) vertailuhinnalla,

b. oikeuttaa jätehuollon toimialajohtajan allekirjoittamaan hankintaan liittyvät sopimukset sekä tarvittaessa sopimaan hankintaan liittyvistä mahdollisista lisä- ja muutostöistä.

Päätös

Hallitus päätti ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- Liite 1, Selvitys hankinnasta
- Liite 2, Tarjousten vertailu

Hallitus

§ 57

23.04.2021

**Aluemittakaivojen hankinta vuosina 2021 – 2023**

Hallitus 23.04.2021 § 57  
313/05.050.500.5001/2021

Esittelijä  
Valmistelija

Vesihuollon toimialajohtaja Tommi Fred  
Hankinta-asiantuntija Hannu Toivonen puh. 050 437 2011

Yleistä

Hankinta käsittää HSY:llä jaksolla 1.5.2021–30.4.2023 sekä mahdollisina optiojaksoina 1.5.2023–30.5.2023 ja 1.5.2023–30.4.2024 vesijohtoverkostojen rakentamisessa ja kunnossapidossa tarvittavat aluemittakaivot

Hankinta on erityisalojen hankintalain (1398/2016) mukainen EU-kynnysarvon ylittävä tavarahankinta. Määräaikaan 7.4.2021 mennessä saatiin tarjous Oy Lining Ab:ltä.

Selvitys hankinnan tarkoituksesta, tarjouspyyntömenettelystä, valitusta tarjouksesta sekä ehdotus perusteluineen on esitetty hallituksen jäsenille jaetun esityslistan liitteenä. Hankinnan valintaperusteena on tarjouspyynnön ehtojen mukaisesti saatu kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous.

Hankintasopimus ei synny tällä päätöksellä tai sen tiedoksiannolla, vaan vasta sopimuksen allekirjoittamisella.>

Päätösehdotus (TF)

Hallitus päättää

a. tilata Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymän jaksolla 1.5.2021 - 30.4.2023 tarvitsemat aluemittakaivot Oy Lining Ab:ltä hankinnan verottoman kokonaisarvon ollessa enintään 1 553 500 euroa (alv 0 %), ja

b. hylätä Rudus Oy:n osallistumispyynnön osallistumishakemuksen ehtojen vastaisena, ja

c. oikeuttaa vesihuollon toimialajohtajan allekirjoittamaan hankinnasta tehtävän sopimuksen, sekä

d. oikeuttaa vesihuollon toimialajohtajan päättämään mahdollisten optiokausien hankinnasta. Mahdolliset optiokaudet mukaan lukien hankinnan veroton kokonaisarvo on yhteensä enintään 3 107 000 euroa. Option käytöstä tehdään erilliset päätökset viimeistään kuusi (6) kuukautta ennen kunkin optiokauden alkua.

Päätös

Hallitus päätti ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- Liite 1 Selvitys aluemittakaivojen hankinnasta



Hallitus

§ 58

23.04.2021

**Metsäpirtin kompostointikentän työkonepalvelujen hankinta**

Hallitus 23.04.2021 § 58  
30/05.050.501.5011/2021

Esittelijä  
Valmistelijat

Vesihuollon toimialajohtaja Tommi Fred  
Yksikön päällikkö Janne Nipuli, puh. 050 320 3904  
Hankintaesimies Jukka Pulkka, puh. 050 431 0669

Yleistä

Hankinta käsittää HSY:n ajalla 1.6.2021 - 31.5.2023 sekä mahdollisina optiojaksoina 1.6.2023 - 31.5.2024, 1.6.2024 - 31.5.2025, 1.6.2025 - 31.5.2026 tarvitsemat työkonepalvelut Metsäpirtin kompostointikentällä.

Hankinta on erityisalojen hankintalain (1398/2016) mukainen EU-kynnysarvon ylittävä palveluhankinta. Määräaikaan 22.03.2021 klo 12:00 mennessä saatiin tarjoukset viideltä alan yritykseltä.

Selvitys hankinnan tarkoituksesta, tarjouspyyntömenettelystä, valituista tarjouksista sekä ehdotus perusteluineen on esitetty hallituksen jäsenille jaetun esityslistan liitteenä. Hankinnan valintaperusteena on tarjouspyynnön ehtojen mukaisesti saatu kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous.

Sopimus ei synny tällä päätöksellä tai sen tiedoksiannolla, vaan vasta sopimuksen allekirjoittamisella.

Päätösehdotus (TF)

Hallitus päättää

- a. tilata HSY:n tarvitsemat työkonepalvelut Metsäpirtin kompostointikentällä Ekolannoite Oy:ltä hankinnan verottoman arvon ollessa enintään 1 720 000 euroa, ja
- b. oikeuttaa vesihuollon toimialajohtajan allekirjoittamaan hankinnasta tehtävän sopimuksen, sekä
- c. oikeuttaa vesihuollon toimialajohtajan päättämään mahdollisten optiokausien hankinnasta. Mahdolliset optiokaudet mukaan lukien hankinnan veroton kokonaisarvo on yhteensä enintään 4 300 000 euroa. Option käytöstä tehdään erilliset päätökset viimeistään kuusi (6) kuukautta ennen kunkin optiokauden alkua.

Päätös

Hallitus päätti ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- Liite 1 Selvitys Metsäpirtin kompostointikentän työkonepalveluiden hankinnasta

- Liite 2 Tarjousten vertailu Metsäpirtin kompostointikentän työkonopalveluiden hankinnasta

Hallitus

§ 59

23.04.2021

**Rahoitussopimuksen hyväksyminen CEB-pankin kanssa**Hallitus 23.04.2021 § 59  
653/00.01.013.0132/2021Esittelijä  
ValmistelijaToimitusjohtaja Raimo Inkinen  
Talousjohtaja Pekka Hänninen, puh. 09 1561 2110

Council of Europe Development Bank (CEB) on 29.1.2021 hyväksynyt HSY:n hakemuksen sadan miljoonan (100.000.000,-) euron pitkäaikaisesta rahoituksesta vesihuollon investointiojelmaan.

CEB on Euroopan komission alainen sosiaalisen kehityksen pankki, jonka pääkonttori sijaitsee Pariisissa Ranskassa. Pankilla on Suomen lisäksi 41 muuta eurooppalaista jäsenvaltiota osakkeenomistajinaan. Pankki tukee sosiaalisia investointiprojekteja ja yksi kolmesta tuetusta sektorista on kestävä ympäristö eli yhteiskunta, joka tukee elinkelpoisuutta ja ilmastonmuutoksen torjuntaa ja sopeutumista muutokseen. Tähän sektoriin sopivat myös HSY:n vesihuollon kaupunkilähtöiset investoinnit.

HSY:n jäsenkaupungeillakin on yhteistyötä CEB-pankin kanssa.

Rahoitussopimuksella rahoitetaan vesihuollon investointiohjelman kaupunkilähtöisiä investointeja vuosina 2021 – 2025. Investointiprojekteista pankki rahoittaa korkeintaan 50% ja kokonaisuudessaan korkeintaan 100 miljoonaa euroa.

Rahoitussopimus on sisällöltään ja ehdoiltaan hyvin samankaltainen kuin Europan Investointipankin ja Pohjoismaiden Investointipankin kanssa solmitut sopimukset, joilla on rahoitettu Blominmäen jätevedenpuhdistamon rakentamista. Indikaatiot korkotasosta ovat myös samaa luokkaa kuin em. pankkien.

Rahoitussopimus ei sisällä takuita pankille paitsi ns. Pari Passu -ehdon, jonka mukaan HSY ei sitoudu parempiin maksuvelvoitteisiin muiden rahoittajiensa kanssa.

Sopimuksessa on samat taloudelliset kovenantit kuin EIB-sopimuksessa: Maksimi korollisten velkojen suhteesta toimintakatteeseen sekä minimi toimintakatteen suhde rahoituskuluihin.

Luoton nosto tapahtuu vähintään kahdessa erässä. Ensimmäinen nostoerä voi olla korkeintaan 50% luoton kokonaismäärästä. Ensimmäinen erä on nostettava 12 kuukauden kuluessa rahoitussopimuksen allekirjoituksesta. Nostoerien väillä voi olla korkeintaan 18 kuukautta.

Jokaisen nostoerän korkosidonta ja lyhennysohjelma sovitaan nostoerän hyväksymisen yhteydessä.

HSY:llä ei ole velvoitetta nostaa luottoa. Sopimus päättyy 31.3.2026.

Päätösehdotus (RI)

Hallitus päättää

- a. hyväksyä sadan miljoonan euron rahoitussopimuksen CEB-pankin kanssa ja valtuuttaa toimitusjohtajan allekirjoittamaan rahoitussopimuksen,
- b. valtuuttaa toimitusjohtajan hyväksymään luoton noston kahdessa tai useammassa erässä rahoitussopimuksen ja yhtymäkokouksen hyväksymän lainanottovaltuuden puitteissa.

Päätös

Hallitus päätti ehdotuksen mukaan.

Hallitus

§ 60

23.04.2021

**HSY:n edustaminen Pääkaupunkiseudun Vesi Oy:n varsinaisessa yhtiökokouksessa**Hallitus 23.04.2021 § 60  
644/00.01.013.0132/2021Esittelijä  
ValmistelijaToimitusjohtaja Raimo Inkinen  
Talousjohtaja Pekka Hänninen, puh. 09 1561 2209

Hallitus on 25.8.2017 (§102) päättänyt HSY:n edustamisesta tytär- ja osakkuusyhteisöissä. Hallitus päätti, että Pääkaupunkiseudun Vesi Oy:n yhtiökokousta koskevat menettelytapaohjeet tuodaan erikseen hallituksen päätettäväksi.

Yhtiön varsinaisessa yhtiökokouksessa torstaina 26.5.2021 alkaen klo 12 käsitellään osakeyhtiölain määräämät asiat. Yhtiökokouskutsu ja esityslista ovat oheisaineistona.

Päätösehdotus (RI)

Hallitus päättää

a. valtuuttaa toimitusjohtajan tai hänen määräämänsä edustamaan HSY:tä ja käyttämään sen äänivaltaa Pääkaupunkiseudun Vesi Oy:n varsinaisessa yhtiökokouksessa 26.5.2021,

b. että yhtiön hallitukseen HSY:n edustajiksi esitetään Kari Kuusisto (Anders Portin), Leo Stranius (Aino Tuominen), Antti Vuorela (Tarmo Parviainen), Matti Niiranen (Matti Hilli), Matti Kopra (Minna Korpela), Johanna Krabbe (Mia Nygård) ja Minna Kuusela (Timo Lahti),

c. että yhtiön tilintarkastajana esitetään jatkamaan KPMG Julkistarkastus Oy, Tilintarkastusyhteisö, vastuullisena tilintarkastajana JHT, KHT Outi Koskinen.

Käsittely

Todettiin, että hallituksen jäsenet Kari Kuusisto, Leo Stranius, Antti Vuorela, Johanna Krabbe ja Minna Kuusela ovat Pääkaupunkiseudun Vesi Oy:n hallituksen jäseninä asiassa esteellisiä (yhteisöjäävi). Kyseiset jäsenet poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Asiakohdan pöytäkirjantarkastajaksi valittiin hallituksen varajäsen Timo Lahti.

Asiantuntijajäsen Olli Isotalo kiinnitti huomiota yhtiökokouskutsussa (liite 1) olevaan asialistan nro 6 päätösehdotuksen tulkinnanvaraiseen kohtaan b, jonka mukaan hallitus ehdottaa yhtiökokoukselle ”hallituksen puheenjohtajalle tai varapuheenjohtajille maksetaan kokouspalkkiota muistakin yhtiön asioiden hoidosta esim. yhtiökokouksissa”.

Keskustelun jälkeen hallitus päätti yksimielisesti antaa toimintaohjeen, että yhtiökokouksessa ei kannateta asialistan nro 6 päätösehdotusta b) ”hallituksen puheenjohtajalle tai varapuheenjohtajille maksetaan

kokouspalkkiota muistakin yhtiön asioiden hoidosta esim. yhtiökokouksissa”.

## Päätös

Hallitus päätti muutetun päätösehdotuksen mukaan:

- a. valtuuttaa toimitusjohtajan tai hänen määräämänsä edustamaan HSY:tä ja käyttämään sen äänivaltaa Pääkaupunkiseudun Vesi Oy:n varsinaisessa yhtiökokouksessa 26.5.2021,
- b. että yhtiön hallitukseen HSY:n edustajiksi esitetään Kari Kuusisto (Anders Portin), Leo Stranius (Aino Tuominen), Antti Vuorela (Tarmo Parviainen), Matti Niiranen (Matti Hilli), Matti Kopra (Minna Korpela), Johanna Krabbe (Mia Nygård) ja Minna Kuusela (Timo Lahti),
- c. että yhtiön tilintarkastajana esitetään jatkamaan KPMG Julkistarkastus Oy, Tilintarkastusyhteisö, vastuullisena tilintarkastajana JHT, KHT Outi Koskinen.
- d. antaa toimintaohjeen, että yhtiökokouksessa ei kannateta asialistan nro 6 päätösehdotusta b) ”hallituksen puheenjohtajalle tai varapuheenjohtajille maksetaan kokouspalkkiota muistakin yhtiön asioiden hoidosta esim. yhtiökokouksissa”.

## Liitteet

- Liite 1 Kokouskutsu Pääkaupunkiseudun Vesi Oyn varsinainen yhtiökokous
- Liite 2 - PSV asia 5-Liite 1
- Liite 3 - Asia 5-Liite 2

Hallitus

§ 61

23.04.2021

**Kevätyhtymäkokouksen 28.5.2021 koollekutsuminen**Hallitus 23.04.2021 § 61  
932/00.01.012.0120/2020Esittelijä  
ValmistelijaToimitusjohtaja Raimo Inkinen  
Johtava lakimies Miikka Pekkarinen, puh. 040 743 2542HSY:n kevätyhtymäkokous pidetään perjantaina 28.5.2021 klo 12.00  
HSY:ssä, Ilmalassa.Perussopimuksen 7 §:n mukaan yhtymäkokouksen kokouskutsu on  
lähetettävä, ellei erityisestä muusta syystä ole tarpeen noudattaa  
lyhyempää kutsuaikaa, vähintään kuukautta ennen kokousta jäsenille sekä  
tiedoksi kuntayhtymän hallituksen jäsenille.

Päätösehdotus (RI)

Hallitus päättää kutsua kevätyhtymäkokouksen koolle perjantaina  
28.5.2021 klo 12.00.

Päätös

Hallitus päätti ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- Kutsu kevätyhtymäkokoukseen 28.5.2021

Hallitus

§ 62

23.04.2021

**Kuntalain mukaista ottomenettelyä varten toimitetut päätökset**

Hallitus 23.04.2021 § 62

Esittelijä  
ValmistelijaToimitusjohtaja Raimo Inkinen  
Hallintosihteeri Anu Hämäläinen, puh. 050 330 5195Hallituksen puheenjohtaja  
Yleispäätös § 1, ajalta 30.3.2021Johtava lakimies  
Yleispäätös § 1-2, ajalta 8.-12.4.2021Jätehuollon rakennuttamispäällikkö  
Hankintapäätös § 3-5, ajalta 31.3.-15.4.2021Jätehuollon toimialajohtaja  
Hankintapäätös § 6-9, ajalta 18.3.-13.4.2021Seutu- ja ympäristötiedon tulosalueen johtaja  
Seudullisen perusrekisterin käyttöluvut § 8-9, ajalta 25.-29.3.2021  
Yleispäätös § 3-4, ajalta 24.3.-8.4.2021Talousjohtaja  
Yleispäätös § 3, ajalta 29.3.2021Toimitusjohtaja  
Hankintapäätös § 8-16, ajalta 18.3.-9.4.2021  
Yleispäätös § 8-10, ajalta 17.3.-30.3.2021Tukipalvelut tulosalueen johtaja  
Hankintapäätös § 1-3, ajalta 29.-31.3.2021  
Yleispäätös § 5, ajalta 15.3.2021Vesihuollon jätevedenpuhdistusosaston johtaja  
Hankintapäätös § 1, ajalta 15.4.2021Vesihuollon toimialajohtaja  
Hankintapäätös § 14-16, ajalta 15.3.-6.4.2021  
Yleispäätös § 3-6, ajalta 8.3.-20.4.2021Vesihuollon verkko-osaston johtaja  
Korvauspäätös § 4-12, ajalta 18.3.-13.4.2021

Päätösehdotus (RI)

Hallitus päättää olla ottamatta käsiteltäväksi esittelyosassa mainituissa päätöksissä olevia asioita.

Päätös

Hallitus päätti ehdotuksen mukaan.



Liitteet

- Päätösluettelo 20.4.2021

Hallitus

§ 63

23.04.2021

**Tiedoksi merkittävät asiat**

Hallitus 23.04.2021 § 63

Esittelijä  
ValmistelijaPuheenjohtaja Mia Nygård-Peltola  
Johtava lakimies Miikka Pekkarinen, puh. 09 1561 3004**Toimitusjohtajan erosopimus ja ylimääräisen yhtymäkokouksen peruminen**

Toimitusjohtaja Raimo Inkinen on hyväksynyt 19.4.2021 virkasuhteen päättämissopimuksen, joka merkitään tiedoksi (liite).

Irtisanoutumisen johdosta tilapäisen valiokunnan asettaminen on käynyt tarpeettomaksi, minkä johdosta tätä varten kutsuttu ylimääräinen yhtymäkokous 23.4.2021 on peruttu.

Esittelijä  
ValmistelijaToimitusjohtaja Raimo Inkinen  
Hallintosihteeri Anu Hämäläinen, puh. 050 330 5195**Työmatkapedelöinti pääkaupunkiseudulla – Pendelöintikatsaus 2021**

Lisätiedot: projektitutkija Lassi Sarlos puh. 050 468 8833,  
lassi.sarlos@hsy.fi

HSY tuottaa vuosittain työmatkaliikenteen määrää pääkaupunkiseudulle kuvaavan katsauksen perustuen Tilastokeskuksen aineistoihin – työssäkäyntitilastoon ja työvoimatutkimukseen. Viimeisin työssäkäyntitilasto kuvaa pendelöinnin määrää kunnittain vuosien 2018 ja 2019 vaihteessa. Työvoimatutkimuksen vuoden 2020 tiedot sisältävät pääkaupunkiseudulle pendelöivien vuosikeskiarvon, josta ei voida kuitenkaan yksilöidä kuntakohtaisia tietoja. Pendelöintiluvut molemmissa aineistoissa sisältävät myös etätyöläiset, sillä luvut kertovat pääkaupunkiseudun ulkopuolella asuvan henkilön työpaikan sijainnin olevan pääkaupunkiseudulla.

Työssäkäyntitilaston virallisten lukujen mukaan vuoden 2018 päättyessä pääkaupunkiseudulle töihin tulevien määrä seudun ulkopuolella asuvista työssäkäyvistä oli 123 922 henkilöä. Luku on absoluuttisesti suurin työssäkäynnin tilastoinnin historian aikana ja ylittää jo Suomen väkiluvultaan kahdeksanneksi suurimman kaupungin Kuopion väestömäärän. Osaltaan kasvua pääkaupunkiseudulle pendelöivien määrässä selittää se, että vuonna 2018 uusia työpaikkoja syntyi pääkaupunkiseudulle absoluuttisesti ja suhteellisesti suurin määrä sitten vuosituhannen vaihteen vuosien. Uusien työpaikkojen absoluuttinen määrä ylitti reilusti pääkaupunkiseudun absoluuttisen väestökasvun.

Edellisen työssäkäyntitilaston tapaan pääkaupunkiseudun ulkopuolisista kunnista väkilukuun suhteutettuna pääkaupunkiseudulla työskentelee eniten ihmisiä Kirkkonummelta, Sipoosta, Nurmijärveltä, Keravalta ja Tuusulasta – puolet tai yli puolet kunkin kunnan työllisistä. Toisaalta edeltävään tilastoon verrattuna pääkaupunkiseudulla työssäkävien kotikunnat myös ulottuvat yhä laajemmalle alueelle. Pääkaupunkiseudulla työskentelevien suhteellisen osuuden kasvu on havaittavissa esimerkiksi Lappeenrannassa, Pertunmaalla, Lemissä ja Virolahdella. Huomionarvoista on myös pääkaupunkiseudulle pendelöivien absoluuttisen määrän kasvu kauempana pääkaupunkiseudun ulkopuolella sijaitsevilla suurilla kaupungeilla Turussa ja Tampereella.

Toisaalta viimeisimmän vuoden 2020 työvoimatutkimuksen otannan lukujen perusteella työmatkapedelöinnin vuonna 2015 alkaneen nopean kasvun tahti pääkaupunkiseudulle on tasaantumassa. Tutkimuksen mukaan ensi kertaa puoleen vuosikymmeneen sekä pääkaupunkiseudun työpaikkojen että pääkaupunkiseudulle pendelöivien määrä vähentyi. Toisaalta pääkaupunkiseudun väkimäärä on jatkanut lineaarista kasvuaan, joten myös potentiaalista työvoimaa on pääkaupunkiseudulla enemmän kuin edeltävinä vuosina.

Uusimmat tilastotiedot työmatkapedelöinnistä sekä tietoja havainnollistavia karttoja ja graafeja on koottu katsaukseksi. Päivitetty katsaus karttoineen löytyy HSY:n verkkosivuilta osoitteesta:

<https://www.hsy.fi/pendelointi/>

### **Toimitusjohtajan päätökset täyttöluvista**

Hallintosihteeri Anu Hämäläinen, puh. 050 330 5195

Luettelo toimitusjohtajan myöntämistä täyttöluvista liitteenä.

Päätösehdotus

Hallitus päättää merkitä asiat tiedoksi.

Päätös

Hallitus päätti ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- Virkasuhteen päättämissopimus
- Toimitusjohtajan päätökset myönnettyistä täyttöluvista vuonna 2021

Hallitus

§ 64

23.04.2021

**Muut asiat ja seuraava kokous**

Hallitus 23.04.2021 § 64

Esittelijä  
ValmistelijaToimitusjohtaja Raimo Inkinen  
Hallintosihteeri Anu Hämäläinen, puh. 050 330 5195

Päätösehdotus (RI)

Hallitus päättää pitää seuraavan kokouksen perjantaina 28.5.2021, klo 9.00, sähköisensä kokouksena Microsoft Teamsissa.  
Esikokous alkaa klo 8.30.

Päätös

Hallitus päätti ehdotuksen mukaan.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 50, § 51, § 52, § 53, § 54, § 60, § 61, § 62, § 63, § 64

#### MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 55, § 56

## OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

### **Hankinnan ylittäessä hankintalain kansallisen kynnysarvon**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25-26 §:n mukaisen kynnysarvon.

### **I OIKAISUOHJE**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 132-134 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*).

#### **Hankintaoikaisun tekoaika**

*Asianosaisen* on tehtävä hankintaoikaisu 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

#### **Hankintaoikaisun sisältö**

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

#### **Toimitusosoite**

Hankintaoikaisu on toimitettava HSY:n kirjaamoon sen aukioloaikana ma-pe klo 8.30 -15.30.

Hankintaoikaisun toimittaminen postitse tai sähköpostitse tapahtuu lähettäjän vastuulla.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 100, 00066 HSY  
Käyntiosoite: Ilmatori 1, 00240 Helsinki  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@hsy.fi  
Puhelinnumero: 09 1561 2010

Hankinta- ja hankintaprosessin vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

## II VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan hankintayksikön ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

### **Valituksen toimittaminen**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Markkinaoikeuden yhteystiedot:

Markkinaoikeus  
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki  
Puhelinnumero 029 564 3300, fax 029 564 3314  
Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi  
Aukioloaika: ma-pe klo 8.00-16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Valituskielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

### **Odotusaika**

EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

### **Oikeudenkäyntimaksut**



Markkinaoikeudessa perittävät oikeudenkäyntimaksut määräytyvät tuomioistuinmaksulain (1455/2015) sekä maksujen määrää tarkistavan oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) perusteella 1.1.2019 jälkeen vireille tulevista hankinta-asioista seuraavasti:

- 1) Hankinta-asian käsittelystä peritään markkinaoikeudessa oikeudenkäyntimaksua 2.050 euroa.
- 2) Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään miljoona euroa, käsittelymaksu on 4.100 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6.140 euroa.
- 3) Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 510 euroa.
- 4) Hankinta-asioissa peritään 2.050, 4.100 tai 6.140 euron sijasta 500 euron oikeudenkäyntimaksu, jos asia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiassa ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä. Näin voi käydä esimerkiksi valituksen peruutuksen vuoksi.
- 5) Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 510 euroa.

Maksuvelvollinen on asian vireillepanija tai hänen sijaansa tullut.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 57, § 58

## OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

### Hankinnan ylittäessä erityisalojen hankintalain EU-kynnysarvon

Vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivan yksikön julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivan yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (erityisalojen hankintalaki) 13 §:n mukaisen kynnysarvon.

## I OIKAISUOHJE

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 132–134 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*).

### Hankintaoikaisun tekoaika

*Asianosaisen* on tehtävä hankintaoikaisu 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

### Toimitusosoite

Hankintaoikaisu on toimitettava HSY:n kirjaamoon sen aukioloaikana ma-pe klo 8.30 -15.30.

Hankintaoikaisun toimittaminen postitse tai sähköpostitse tapahtuu lähettäjän vastuulla.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 100, 00066 HSY  
Käyntiosoite: Ilmatori 1, 00240 Helsinki  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@hsy.fi  
Puhelinnumero: 09 1561 2010

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

## **II VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

## Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan hankintayksikön ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

## Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## Markkinaoikeuden yhteystiedot:

Markkinaoikeus  
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki  
Puhelinnumero 029 564 3300, fax 029 564 3314  
Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi  
Aukioloaika: ma-pe klo 8.00-16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:  
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) annetun lain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

### **Odotusaika**

EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

### **Oikeudenkäyntimaksut**

Markkinaoikeudessa perittävät oikeudenkäyntimaksut määräytyvät tuomioistuinmaksulain (1455/2015) sekä maksujen määrää tarkistavan oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) perusteella 1.1.2019 jälkeen vireille tulevista hankinta-asioista seuraavasti:

- 1) Hankinta-asian käsittelystä peritään markkinaoikeudessa oikeudenkäyntimaksua 2.050 euroa.
- 2) Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään miljoona euroa, käsittelymaksu on 4.100 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6.140 euroa.
- 3) Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 510 euroa.
- 4) Hankinta-asioissa peritään 2.050, 4.100 tai 6.140 euron sijasta 500 euron oikeudenkäyntimaksu, jos asia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiassa ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä. Näin voi käydä esimerkiksi valituksen peruutuksen vuoksi.
- 5) Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 510 euroa.

Maksuvelvollinen on asian vireillepanija tai hänen sijaansa tullut.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 59

## OIKAISUVAATIMUSOHJE

Hallituksen päätökseen tyytymätön saa tehdä siitä oikaisuvaatimuksen Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymän hallitukselle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*). Oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös Helsingin, Espoon, Kauniaisten tai Vantaan kaupunki (*HSY:n jäsenkaupunki*) sekä kuntalain (410/2015) 3 §:n mukaisesti näiden kaupunkien jäsenenä oleva henkilö, yhteisö, laitos tai säätiö (*jäsen*).

### Oikaisuvaatimukselle varattu määräaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää mukaan lukematta. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Myöhästynyttä oikaisuvaatimusta ei oteta tutkittavaksi.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon saantitodistukseen merkittynä päivänä, jos päätös on lähetetty asianosaiselle tiedoksi saantitodistuksin, taikka tiedoksiantotodistukseen merkittynä päivänä, jos päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi henkilökohtaisesti taikka, ellei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

*HSY:n jäsenkaupungin* tai tämän *jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

### Oikaisuvaatimuksen osoittaminen ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus on osoitettava HSY:n hallitukselle ja toimitettava HSY:n kirjaamoon sen aukioloaikana ma-pe klo 8.30 -15.30.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen postitse tai sähköpostitse tapahtuu lähettäjän vastuulla.

Kirjaamon yhteystiedot ovat

Postiosoite: PL 100, 00066 HSY  
Käyntiosoite: Ilmatori 1, 00240 Helsinki  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@hsy.fi  
Puhelinnumero: 09 1561 2010  
Kirjaamo on avoinna maanantaista perjantaihin klo 8.30 – 15.30.

### Pöytäkirjanotteet

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää HSY:n kirjaamosta.

## **ERITYISET MUUTOKSENHAUKUOHJEET JA MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Edellä mainitusta oikaisuohjeesta poikkeavasti haetaan muutosta, kun muutoksenhaun kohteena oleva päätös on:

Erityisalojen tai hankintalain mukainen hankintapäätös, haetaan muutosta hankinto-oikaisulla tai valittamalla markkinaoikeuteen:

- [Muutoksenhakuohje hankintapäätökseen erityisalojen hankintalakia sovellettaessa tai](#)
- [Muutoksenhakuohje hankintapäätökseen yleistä hankintalakia sovellettaessa](#)

Oikaisuvaatimukseen annettu päätös, haetaan muutosta valittamalla kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen:

- [Valitusosoitus oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen](#)

Jätelain nojalla tehty päätös, haetaan muutosta valittamalla hallintovalituksella hallinto-oikeuteen:

- [Valitusosoitus jätelain nojalla annettuun päätökseen](#)

Toimitettavaan pöytäkirjanotteeseen liitetään automaattisesti oikea muutoksenhakuohje.

### **Muutoksenhakukiellot**

Päätöksiin, jotka koskevat vain asian valmistelua ja täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n nojalla hakea muutosta.

Päätökseen, josta voidaan tehdä oikaisuvaatimus, ei saa hakea muutosta valittamalla kuntalain (410/2015) nojalla.

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan hankinta-asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.