

Hallitus

Aika 18.02.2022 klo 09:00 - 09:46

Paikka Microsoft Teamsissa

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 11	Kokouksen järjestäytyminen	4
§ 12	Sisäisen tarkastuksen yhteenvetoraportti vuodelta 2021 (AK)	5
§ 13	Sisäisen tarkastuksen vuosisuunnitelma 2022 (AK)	6
§ 14	Pitkäkosken vedenpuhdistuslaitoksen otsonointilaitoksen saneerauksen rakennusurakoitsijan valinta	7
§ 15	Sortti-asemien murskainten ja keräilykaluston hankinta	8
§ 16	Hallituksen jäsenten osallistuminen Vesihuoltopäiville 10.-12.5.2022 Vaasassa	9
§ 17	Hallituksen jäsenten osallistuminen Kiertotalouspäiville 18.-19.5.2022 Seinäjoella	10
§ 18	Kuntalain mukaista ottomenettelyä varten toimitetut päätökset	11
§ 19	Tiedoksi merkittävät asiat	12
§ 20	Muut asiat ja seuraava kokous	14

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Nygård-Peltola Mia	Puheenjohtaja	
	Kokko Kristiina	Jäsen	
	Kuusisto Kari	Jäsen	
	Pasterstein Dennis	Jäsen	
	Lehmuskallio Paula	Jäsen	
	Hertell Sirpa	Varapuheenjohtaja	
	Stranius Leo	Jäsen	
	Seppänen Tia	Jäsen	
	Vuorela Antti	Jäsen	Poissa § 11-19
	Lindroos Kristiina	Jäsen	
	Jokela Laura	Jäsen	
	Miettinen Taisto	Jäsen	
	Korkman Anna	Jäsen	
	Romppainen Leena	Varajäsen	
	Isotalo Olli	Asiantuntija, Espoo	
	Masar Christoffer	Asiantuntija, Kauniainen	
	Westlin Henry	Asiantuntija, Vantaa	
	Fred Tommi	Toimitusjohtaja	
	Heinonen Mari	Toimialajohtaja, vesihuolto	
	Kouvo Petri	Toimialajohtaja, jätehuolto	
Pekkarinen Miikka	Sihteeri, johtava lakimies		
Peltomaa Jouni	Tulosaluejohtaja, tukipalvelut		
Karjalainen Irma	Tulosaluejohtaja, seutu- ja ympäristötieto		
	Hahtala Riitta-Liisa	Viestintäjohtaja	
	Soosalu Merja	Henkilöstöjohtaja	
	Hämäläinen Anu	Hallintosihteeri	

Allekirjoitukset

Mia Nygård-Peltola
puheenjohtaja

Miikka Pekkarinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

11 - 20

Pöytäkirjan tarkastus

Leo Stranius
pöytäkirjantarkastaja

Sirpa Hertell
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi HSY:n verkkosivuille osoitteessa
www.hsy.fi/paatoksenteko

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Hallitus

§ 11

18.02.2022

Kokouksen järjestäytyminen

Hallitus 18.02.2022 § 11

Esittelijä
ValmistelijaToimitusjohtaja Tommi Fred
Hallintosihteeri Anu Hämäläinen, puh. 050 330 5195

Päätösehdotus (TF)

Hallitus päättää

- a. todeta kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi, sekä
- b. valita pöytäkirjan tarkastajiksi Leo Straniuksen (varalla Laura Jokela) ja Antti Vuorelan (varalla Sirpa Hertell).

Päätös

Hallitus päätti

- a. todeta kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi, sekä
- b. valita pöytäkirjan tarkastajiksi Leo Straniuksen ja Sirpa Hertellin.

Hallitus

§ 12

18.02.2022

Sisäisen tarkastuksen yhteenvetoraportti vuodelta 2021 (AK)

Hallitus 18.02.2022 § 12
249/00.01.013.0132/2021

Esittelijä
Valmistelija

Toimitusjohtaja Tommi Fred
Sisäinen tarkastaja Johanna Rauma, puh. 050 371 5388

Hallintosäännön 7. luvun 36 § käsittelee ulkoista ja sisäistä valvontaa. Ulkoisesta valvonnasta vastaavat tarkastuslautakunta ja tilintarkastaja. Sisäinen valvonta on osa johtamista ja sisäisen valvonnan järjestämisestä vastaa hallitus. Sisäinen tarkastus on osa sisäistä valvontaa. Hallintosäännön 47 §:n mukaan sisäisen tarkastuksen tehtävänä on hyvän johtamis- ja hallintotavan toteutumisen varmistaminen ja arviointi ja sisäisen valvonnan, riskienhallinnan ja konsernivalvonnan tuloksellisuuden varmistaminen ja arviointi. Sisäinen tarkastus on riippumatonta tarkastettavista toiminnoista, sillä ei ole toimivaltaa tarkastettavien toimintojen suhteen eikä sillä ole oikeutta osallistua näiden toimintojen päätöksentekoon eikä täytäntöönpanoon.

Toimintaohjeen mukaan hallitukselle laaditaan vuosittain yhteenvetoraportti keskeisimmistä tarkastushavainnoista. Vuoden 2021 tarkastukset toteutettiin hyväksytyin vuosisuunnitelman mukaisesti. Tarkastustyö toteutettiin HSY:n oman sisäisen tarkastajan toimesta, eikä ulkopuolisia palveluja hankittu. Tarkastuksista on raportoitu toimitusjohtajalle, HSY:n johtoryhmälle ja tarkastuskohteille.

Sisäisen tarkastuksen raportti vuodelta 2021 on jaettu hallituksen varsinaisille jäsenille.

Päätösehdotus (TF)

Hallitus päättää merkitä tiedoksi sisäisen tarkastuksen yhteenvetoraportin.

Päätös

Hallitus päätti ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- Sisäisen tarkastuksen yhteenvetoraportti vuodelta 2021 (Ei Julkinen, JulkL 24.1 § 15k)

Hallitus

§ 13

18.02.2022

Sisäisen tarkastuksen vuosisuunnitelma 2022 (AK)

Hallitus 18.02.2022 § 13
247/00.01.013.0132/2021

Esittelijä
Valmistelija

Toimitusjohtaja Tommi Fred
Sisäinen tarkastaja Johanna Rauma, puh. 050 371 5388

Sisäisen tarkastuksen toimintaohjeen mukaan sisäisen tarkastuksen on laadittava vuosikohtainen tarkastussuunnitelma. Tarkastussuunnitelmaa laadittaessa on otettu huomioon kohteiden olennaisuus, ajankohtaisuus, tarkastuskohteissa tunnistetut riskit ja alustavat riskitasot sekä ylimmän johdon esittämät näkökohdat.

Tarkastusten tarkoituksena on varmistaa, että organisaation toiminta on tavoitteiden, päämäärien ja toimintaperiaatteiden sekä säädösten ja määräysten mukaista. Sisäinen tarkastus tukee toiminnan taloudellisuutta ja tuloksellisuutta sekä johtamis- ja hallintojärjestelmän kehittämistä.

Päätösehdotus (TF)

Hallitus päättää sisäisen tarkastuksen vuosisuunnitelmasta 2022.

Päätös

Hallitus päätti sisäisen tarkastuksen vuosisuunnitelmasta vuodelle 2022 liitteen mukaisesti.

Liitteet

- Sisäisen tarkastuksen vuosisuunnitelma 2022

Hallitus

§ 14

18.02.2022

Pitkälkosken vedenpuhdistuslaitoksen otsonointilaitoksen saneerauksen rakennusurakoitsijan valinta

Hallitus 18.02.2022 § 14
1624/05.050.502.5020/2021

Esittelijä
Valmistelijat

Toimitusjohtaja Tommi Fred
Toimialajohtaja Mari Heinonen, puh. 09 1561 3187
Osastonjohtaja Jyrki Kaija, puh. 09 1561 2236,
Projektipäällikkö Toni Lehto, puh. 09 1561 2184

Hankinta käsittää Helsingin seudun ympäristöpalvelut HSY-kuntayhtymän Pitkälkosken vedenpuhdistuslaitoksen otsonointilaitoksen saneerauksen rakennusurakan.

Hankinta on erityisalojen hankintalain (1398/2016) EU-kynnysarvon alittava rakennusurakka.

Selvitys hankinnan tarkoituksesta, tarjouspyyntömenettelystä, valitusta tarjouksesta sekä ehdotus perusteluineen on esitetty hallituksen jäsenille jaetun esityslistan liitteenä. Hankinnan valintaperusteena on tarjouspyynnön ehtojen mukaisesti saatu kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous.

Hankintasopimus ei synny tällä päätöksellä tai sen tiedoksiannolla, vaan vasta sopimuksen allekirjoittamisella.

Päätösehdotus (TF)

Hallitus päättää

a. valita Pitkälkosken vedenpuhdistuslaitoksen otsonointilaitoksen saneerauksen rakennusurakoitsijaksi Skanska Infra Oy:n 2 178 324 euron (alv 0 %) kokonaishinnalla, ja

b. oikeuttaa vesihuollon toimialajohtajan allekirjoittamaan hankintaan liittyvät sopimukset, sekä

c. oikeuttaa vesihuollon toimialajohtajan tarvittaessa tilaamaan hankintaan liittyviä lisä- ja muutostöitä sopimuksen mukaisin ehdoin.

Päätös

Hallitus päätti ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- Selvitys Pitkälkosken otsonointilaitoksen saneerauksen urakoitsijan valinnasta

Hallitus

§ 15

18.02.2022

Sortti-asemien murskainten ja keräilykaluston hankinta

Hallitus 18.02.2022 § 15
1562/05.050.500.5001/2021

Esittelijä	Jätehuollon toimialajohtaja Petri Kouvo
Valmistelijat	Käyttöpäällikkö Marjut Mäntynen, puh. 0400 609 493, Toimintovastaava Jyri Haikonen, puh. 040 567 8826, Hankinta-asiantuntija Ari-Santeri Talja, puh. 050 569 6589 ja Hankintaesimies Jukka Pulkka, puh. 050 431 0669
Yleistä	<p>Hankinta sisältää Kivikon, Konalan, Ruskeasannan, Jorvaksen ja Ämmäsuon Sortti-asemien ja Koivukylän Sortti-pienaseman hankinnat. Hankinta sisältää jätehuollon jätteiden käsittelyyn ja varastointiin tarvittavia tuotteita ajalla 1.4.2022 - 31.3.2027 lukuun ottamatta vaihtolavoja, joiden osalta hankintakausi on 1.7.2022 - 31.3.2027.</p> <p>Hankinta on hankintalain (1397/2016) mukainen EU-kynnysarvon ylittävä tavarahankinta. Määräaikaan 14.12.2021 klo 12.00 mennessä saatiin tarjoukset kahdelta alan yritykseltä.</p> <p>Selvitys hankinnan tarkoituksesta, tarjouspyyntömenettelystä, valituista tarjouksista sekä ehdotus perusteluineen on esitetty hallituksen jäsenille jaetun esityslistan liitteenä. Hankinnan valintaperusteena on tarjouspyynnön ehtojen mukaisesti saatu kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous, jolloin ratkaisun perusteena on tarjousten halvin hinta.</p> <p>Sopimus ei synny tällä päätöksellä tai sen tiedoksiannolla, vaan vasta sopimuksen allekirjoittamisella.</p>
Päätösehdotus (PeK)	<p>Hallitus päättää</p> <p>a. tilata HSY:n tarvitsemat Sortti-asemien murskaimet ja keräyskaluston Kapasity Oy:ltä ja WL-Done Oy:ltä hankinnan verottoman arvon ollessa enintään 1 900 000 euroa, ja</p> <p>b. oikeuttaa jätehuollon toimialajohtajan allekirjoittamaan hankinnasta tehtävän sopimuksen.</p>
Päätös	Hallitus päätti ehdotuksen mukaan.
Liitteet	- Selvitys jätehuollon keräyskaluston ja murskainten valintakriteereistä

Hallitus

§ 16

18.02.2022

Hallituksen jäsenten osallistuminen Vesihuoltopäiville 10.-12.5.2022 Vaasassa

Hallitus 18.02.2022 § 16
68/00.01.013.0132/2022

Päätös

Esittelijä poisti aiheen esityslistalta.

Hallitus

§ 17

18.02.2022

Hallituksen jäsenten osallistuminen Kiertotalouspäiville 18.-19.5.2022 Seinäjoella

Hallitus 18.02.2022 § 17
68/00.01.013.0132/2022

Päätös

Esittelijä poisti aiheen esityslistalta.

Hallitus

§ 18

18.02.2022

Kuntalain mukaista ottomenettelyä varten toimitetut päätökset

Hallitus 18.02.2022 § 18

Esittelijä
ValmistelijaToimitusjohtaja Tommi Fred
Hallintosihteeri Anu Hämäläinen, puh. 050 330 5195

Hallitukselle on toimitettu sähköisesti kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten seuraavat päätökset ajalta 25.1.-15.2.2022:

Jätehuollon toimialajohtaja

- yleispäätös § 7–8

Seutu- ja ympäristötiedon tulosaluejohtaja

- *seudullisen perusrekisterin käyttöluvut § 1*

Toimitusjohtaja

- *hankintapäätös § 1–3*

Tukipalvelut tulosalueen johtaja

- *hankintapäätös § 2*

Vesihuollon toimialajohtaja

- *hankintapäätös § 4–6, 8*

Vesihuollon verkko-osaston johtaja

- *Korvauspäätös § 8*

Päätösehdotus (TF)

Hallitus päättää olla ottamatta käsiteltäväksi esittelyosassa mainituissa päätöksissä olevia asioita.

Päätös

Hallitus päätti ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- Viranhaltijoiden päätösluettelo 15.2.2022

Hallitus

§ 19

18.02.2022

Tiedoksi merkittävät asiat

Hallitus 18.02.2022 § 19

Esittelijä
ValmistelijaToimitusjohtaja Tommi Fred
Hallintosihteeri Anu Hämäläinen, puh. 050 330 5195**Sekajätteen koostumus pääkaupunkiseudulla 2021**

Lisätietoja: projektipäällikkö Leena Tuominen, puh.050 533 6627

HSY on tutkinut pääkaupunkiseudun kodeissa syntyvän sekajätteen määrää ja koostumusta vuodesta 2007 alkaen. Viimeisin tutkimus tehtiin syyskuussa 2021. Tutkimuksen tuloksia verrattiin edelliseen vuonna 2018 toteutettuun tutkimukseen sekä aiempiin tutkimuksiin, siltä osin kuin tulokset ovat vertailukelpoisia. Kotitaloudet ositettiin viiteen eri tutkimusryhmään kiinteistön huoneistomäärien mukaan. Tutkimusryhmät olivat 1 huoneiston kiinteistöt, 2 - 4 huoneiston kiinteistöt, 5 - 9 huoneiston kiinteistöt, 10 - 19 huoneiston kiinteistöt ja yli 19 huoneiston kiinteistöt.

Tutkimuksen mukaan sekajätettä syntyy pääkaupunkiseudun kotitalouksissa keskimäärin 130 kg asukasta kohti vuodessa. Määrä on vähentynyt edellisestä 2018 tehdystä tutkimuksesta, jolloin jätettä syntyi 144 kg asukasta kohden vuodessa. Vähiten sekajätettä (117 (kg/as) /a) tuottavat 10–19 huoneiston kiinteistöissä asuvat ja eniten (193 (kg/as) /a) 1 huoneiston kiinteistöissä asuvat.

Kiinteistöllä olevien huoneistojen määrä vaikuttaa sekajätteen koostumukseen, mikä selittyy osittain jätehuoltomääräysten erilliskeräysvelvoitteilla. Yli viiden huoneiston kiinteistöillä erilliskerätään kaikkia seitsemään jätejaetta, mikä näkyy selkeästi biojätteen ja muovin osalta, joita 1–4 huoneiston kiinteistöillä oli sekajätteessä muita enemmän. Myös sekajätteen kokonaismäärä on 1–4 huoneiston kiinteistöillä muita huomattavasti isompi.

Selkeästi suurin yksittäinen jätejake kotitalouksien sekajätteessä on biojäte. Biojätteen osuus sekajätteestä on keskimäärin 39 % eli noin 51 kg/as/a. Myös muoveja oli sekajätteessä paljon edellisvuosien tapaan. Muovien osuus on 13,5 % eli noin 17,5 (kg/as) /a. Muovipakkausten keräysvelvoite otettiin käyttöön yli 5 huoneiston kiinteistöillä vuonna 2021.

Muovipakkausten kokonaismäärässä tämä näkyy noin 19 %:n vähennyksenä. Tutkimuksessa huomioitiin edellisestä tutkimuksesta poiketen koronajätteet, joihin lajiteltiin kasvomaskit. Näitä sekajätteen joukossa oli 0,97 kg asukasta kohden vuodessa. Prosentuaalisesti tämä on 0,7 % koko sekajätteen määrästä.

Hallitus

§ 20

18.02.2022

Muut asiat ja seuraava kokous

Hallitus 18.02.2022 § 20

Esittelijä
ValmistelijaToimitusjohtaja Tommi Fred
Hallintosihteeri Anu Hämäläinen, puh. 050 330 5195

Päätösehdotus (TF)

Hallitus päättää pitää seuraavan kokouksen perjantaina 25.3.2022, klo 9.00 kokoushuoneessa Kaivanto (Ilmalankuja 2A, Helsinki). Esikokous alkaa klo 8.30.

Hallituksen seuraava iltakoulu pidetään torstaina 10.3.2022 klo 16. Kokouspaikka vahvistuu myöhemmin.

Käsittely

Vesihuollon toimialajohtaja selosti Marttilan vesihuollon saneerausurakan päävaiheet.

Päätös

Hallitus päätti ehdotuksen mukaan.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 11, § 12, § 13, § 16, § 17, § 18, § 19, § 20

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 14

OIKAISUOHJE HANKINTAA KOSKEVAAN PÄÄTÖKSEEN

Hankinnan alittaessa hankintalain kansallisen kynnysarvon tai erityisalojen hankintalain EU-kynnysarvon

Hankintalain kansallisen kynnysarvon alittavissa, tai erityisalojen hankintalain soveltamisalaan kuuluvissa EU-kynnysarvon alittavissa hankinnoissa, tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalaissa tarkoitetun vaatimuksen hankintaoikaisun vireille tulosta tai kunta lain 134 §:ssä tarkoitettua oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Niiden, jotka eivät ole asianosaisia, katsotaan saaneen tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävillä HSY:n internet sivuilla.

Hankintaoikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu on toimitettava HSY:n kirjaamoon sen aukioloaikana ma-pe klo 8.30 -15.30.

Hankintaoikaisun toimittaminen postitse tai sähköpostitse tapahtuu lähettäjän vastuulla.

Kirjaamon yhteystiedot ovat

Postiosoite: PL 100, 00066 HSY
Käyntiosoite: Ilmalantori 1, 00240 Helsinki
Sähköpostiosoite: kirjaamo@hsy.fi
Puhelinnumero: 09 1561 2010

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 15

OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Hankinnan ylittäessä hankintalain kansallisen kynnysarvon

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25-26 §:n mukaisen kynnysarvon.

I OIKAISUOHJE

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 132-134 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*).

Hankintaoikaisun tekoaika

Asianosaisen on tehtävä hankintaoikaisu 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu on toimitettava HSY:n kirjaamoon sen aukioloaikana ma-pe klo 8.30 -15.30.

Hankintaoikaisun toimittaminen postitse tai sähköpostitse tapahtuu lähettäjän vastuulla.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 100, 00066 HSY
Käyntiosoite: Ilmalantori 1, 00240 Helsinki
Sähköpostiosoite: kirjaamo@hsy.fi
Puhelinnumero: 09 1561 2010

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan hankintayksikön ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Markkinaoikeuden yhteystiedot:

Markkinaoikeus
Käyntiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki
Puhelin: 029 564 3300, Faksi: 029 564 3314
Sähköposti: markkinaoikeus(at)oikeus.fi
Aukioloaika: ma-pe klo 8.00-16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Odotusaika

EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Oikeudenkäyntimaksut

Markkinaoikeudessa perittävät oikeudenkäyntimaksut määräytyvät tuomioistuinmaksulain (1455/2015) sekä maksujen määrää tarkistavan oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) perusteella 1.1.2019 jälkeen vireille tulevista hankinta-asioista seuraavasti:

- 1) Hankinta-asian käsittelystä peritään markkinaoikeudessa oikeudenkäyntimaksua 2.050 euroa.
- 2) Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään miljoona euroa, käsittelymaksu on 4.100 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6.140 euroa.
- 3) Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 510 euroa.
- 4) Hankinta-asioissa peritään 2.050, 4.100 tai 6.140 euron sijasta 500 euron oikeudenkäyntimaksu, jos asia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiassa ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä. Näin voi käydä esimerkiksi valituksen peruutuksen vuoksi.
- 5) Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 510 euroa.

Maksuvelvollinen on asian vireillepanija tai hänen sijaansa tullut.