

Hallitus

Aika 21.03.2025 klo 09:20 - 10:55

Paikka Graniitti

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 21	Kokouksen järjestäytyminen	4
§ 22	Henkilöstökertomus 2024 (AK)	5
§ 23	Vuoden 2024 tilinpäätöksen hyväksyminen (esitys yhtymäkokoukselle, AK)	6
§ 24	Munkkiniemen (Talinpuisto-Laajalahdenaukio, Perustie) sekavesiviemäröinnin eriyttäminen 1. vaihe, hankesuunnitelma (AK)	11
§ 25	Virastopihan vesihuollon kehittäminen, Espoo, hankesuunnitelma (AK)	12
§ 26	Gobbackan alueen kadut osa-alue 2, vesihuollon kehittäminen, Espoo, hankesuunnitelma (AK)	13
§ 27	Vesihuollon verkostohankkeet Kauniaisissa 2025 rakentamisen urakoitsijan valinta	14
§ 28	Tietoteknisten laitteiden leasingrahoitus- ja elinkaarihallintapalvelujen hankinta ajanjaksolla 1.4.2025–31.3.2029	16
§ 29	Eron myöntäminen hallituksen jäsenelle ja uuden hallituksen jäsenen valinta (esitys yhtymäkokoukselle)	18
§ 30	Eron myöntäminen tukipalvelujen tulosalueen johtajalle	19
§ 31	Viranhaltijoiden päätösten seuraaminen	20
§ 32	Muut asiat ja seuraava kokous	21

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Nygård-Peltola Mia	Puheenjohtaja	
	Hertell Sirpa	Varapuheenjohtaja	
	Kokko Kristiina	Jäsen	Paikalla § 21-27
	Laakso Ville	Jäsen	
	Lehmuskallio Paula	Jäsen	
	Lindroos Kristiina	Jäsen	Paikalla § 21-27
	Miettinen Taisto	Jäsen	
	Pasterstein Dennis	Jäsen	
	Ringbom Emma	Jäsen	
	Seppänen Tia	Jäsen	
	Stranius Leo	Jäsen	
	Suihkonen Tuomas	Jäsen	
	Vuorela Antti	Jäsen	
	Paunio Mikko	Varajäsen	
	Sinnemäki Anni	Asiantuntijajäsen, Helsinki	
	Isotalo Olli	Asiantuntijajäsen, Espoo	
	Masar Christoffer	Asiantuntijajäsen, Kauniainen	
	Westlin Henry	Asiantuntijajäsen, Vantaa	
	Fred Tommi	Toimitusjohtaja	
	Pekkarinen Miikka	Sihteeri, johtava lakimies	
Kouvo Petri	Toimialajohtaja, jätehuolto		
Heinonen Mari	Toimialajohtaja, vesihuolto		
Peltomaa Jouni	Tulosaluejohtaja, tukipalvelut		
Pääkkönen Satu	Tulosaluejohtaja, seutu- ja ympäristötieto		
	Hahtala Riitta-Liisa	Viestintäjohtaja	
	Hämäläinen Anu	Hallintosihteeri	
Poissa	Jokela Laura	Jäsen	

Allekirjoitukset

Mia Nygård-Peltola
puheenjohtaja

Miikka Pekkarinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

21 - 32

Pöytäkirjan tarkastus

Leo Stranius
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi HSY:n verkkosivuille osoitteessa
www.hsy.fi/paatoksenteko

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Hallitus

§ 21

21.03.2025

Kokouksen järjestäytyminen

Hallitus 21.03.2025 § 21

Esittelijä Toimitusjohtaja Tommi Fred
Valmistelija Hallintosihteeri Anu Hämäläinen, sähköposti etunimi.sukunimi@hsy.fi

Päätösehdotus (TF)

Hallitus päättää

- a. todeta kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi, sekä
- b. valita pöytäkirjan tarkastajaksi Leo Straniuksen (varalla Tuomas Suihkonen).

Päätös

Hallitus päätti

- a. todeta kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi, sekä
- b. valita pöytäkirjan tarkastajaksi Leo Straniuksen (varalle Tuomas Suihkonen).

Hallitus

§ 22

21.03.2025

Henkilöstökertomus 2024 (AK)

Hallitus 21.03.2025 § 22
284/00.01.013.0132/2025

Esittelijä Toimitusjohtaja Tommi Fred
Valmistelija Henkilöstöjohtaja Merja Soosalu, sähköposti etunimi.sukunimi@hsy.fi

HSY:n henkilöstökertomus 2024 sisältää kuvaukset mm. keskeisistä kehittämistoimista, työhyvinvoinnin, työturvallisuuden ja työsuojelun toimista sekä keskeiset tunnusluvut.

Henkilöstökertomuksen tilastotiedot on kerätty henkilöstöhallinnon tietojärjestelmistä, työterveyshuollon raporteista, kirjanpidosta, Kevan, Työtaturmakeskuksen ja työtaturmavakuuttajan tilastoista.

Päätösehdotus (TF)

Hallitus päättää merkitä tiedoksi vuoden 2024 henkilöstökertomuksen ja lähettää sen edelleen tiedoksi tarkastuslautakunnalle.

Päätös

Hallitus päätti ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- Henkilöstökertomus 2024

Hallitus

§ 23

21.03.2025

Vuoden 2024 tilinpäätöksen hyväksyminen (esitys yhtymäkokoukselle, AK)

Hallitus 21.03.2025 § 23
283/00.01.013.0131/2025

Esittelijä Toimitusjohtaja Tommi Fred
Valmistelijat Talusjohtaja Minna Haapala ja talouspäällikkö Joonas Kinnunen, sähköposti
etunimi.sukunimi@hsy.fi

Tilinpäätös 2024

Kuntalain 113 §:n mukaan kuntayhtymän hallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se yhtymäkokouksen käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys yhtymäkokouksen hyväksymien sitovien tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rajoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä. Kuntayhtymän hallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Toiminta

Talusveden pumppaus verkostoon oli vuonna 2024 97,3 miljoonaa m³ ja se kääntyi nousuun kolmen laskuvuoden jälkeen. Tuotettu vesi oli hyvälaatuista. Se täytti talusvesiasetuksen mukaiset laatuvaatimukset ja -tavoitteet sekä HSY:n omat laatuvaatimukset. Vettä tuotettiin kahdella pintavesilaitoksella ja yhdellä pohjavesilaitoksella.

Veden laskutettu määrä oli 75,7 miljoonaa m³. Useamman vuoden jälkeen, myös laskutettu vesivolyymi kääntyi nousuun, kasvaen noin 2,7 % edelliseen vuoteen nähden. Asukasmäärä pääkaupunkiseudulla kasvoi ennakkotiedon mukaan noin 1,7 %. Mahdollisesti vedenkulutusta hillinnyt energian säästön väheneminen, voi osaltaan selittää kulutuksen kasvua. Laskutuksen osuutta pumppauksesta ei tule tarkastella vuositasolla arviolaskutuksen vuoksi

Vuonna 2024 käsiteltiin jätevettä kokonaisuudessaan 147,2 miljoonaa m³, joka oli noin 2 % enemmän kuin edellisenä vuonna. HSY:n jätevedenpuhdistamot saavuttivat ympäristölupamääräysten mukaisen toimintatason kaikilta osin. HSY:n omat, ympäristölupamääräyksiä tiukemmat tonnipohjaiset tavoitteet saavutettiin typen osalta. Jätevedenpuhdistuksen kuormitus mereen vuonna 2024 fosforin osalta oli 26,5 tonnia

(tavoite 26 tonnia) ja typen osalta 578 tonnia (tavoite 750 tonnia). Blominmäen jätevedenpuhdistamon toiminnan vakiintuminen näkyy erityisesti typen puhdistustehossa: toteutunut typen kokonaispäästö on noin 14 % pienempi kuin 2023 ja yli 40 % pienempi kuin ennen Blominmäen käyttöönottoa tyypillisesti saavutettu taso.

Jätehuollossa kiinteistöjen biojätteen erilliskeräys laajeni 1.1.2024 Vantaalle ja 1.7.2024 Helsinkiin. Erilliskeräysvelvoite koskee nyt kaikkia kiinteistöjä lukuun ottamatta vapaa-ajan kiinteistöjä. Velvoitteen voi täyttää myös jätehuoltomääräysten mukaan toteutetulla kiinteistökohtaisella kompostoinnilla. Kiinteistökohtaisen kompostoinnin valitsi noin puolet 1–4 asunnon kiinteistöistä.

Vuoden 2024 aikana kiinteistöjen jätehuollossa tehtiin yhteensä noin 9,2 miljoonaa jäteastiatyhjennystä. Tyhjennysten kokonaismäärä oli noin 316 000 kpl (+ 3,6 %) suurempi kuin talousarviossa. Tyhjennys suoritteiden kokonaismäärä kasvoi 307 930 kpl verrattuna vuoteen 2023 (+ 3,4 %). Kaikkien hyötyjakeiden osalta kasvua vuoteen 2023 verrattuna oli 304 832 tyhjennystä (+ 8,4 %), josta suurin kasvu oli biojätteessä 239 775 kpl.

Kerätyn jätteen määrä kiinteistöiltä vuonna 2024 oli 386 458 tonnia, joka on noin 13 100 tonnia suurempi kuin vuonna 2023. Talousarvioon verrattuna kokonaisjättemäärä oli noin 23 200 tonnia suurempi. Sekajätteen määrä kasvoi vuoteen 2023 verrattuna noin 5 000 tonnia (+ 3,1 %), biojätteen määrä kasvoi noin 5 100 tonnia (+ 12 %)

Vuonna 2024 Ämmässuon ekoteollisuuskeskuksessa vastaanotettiin noin 239 000 tonnia jätettä, joka on 12 % enemmän kuin vuonna 2023. Kokonaisjättemäärä oli noin 5 % suurempi kuin talousarviossa.

Sortti-asetimilla kävi vuonna 2024 yhteensä 581 532 asiakasta. Asiakasmäärä kasvoi noin 30 500 käynnillä edellisvuodesta. Sortti-asetimilla vastaanotettiin 85 826 tonnia jätettä, josta kierrätettiin tai energiana hyödynnettiin muualla kuin jätevoimalassa 69 915 tonnia. Jättemäärät kokonaisuutena kasvoivat noin 2,6 % verrattuna vuoteen 2023. Eniten kasvua oli puujätteessä ja sekajätteessä.

HSY seurasi pääkaupunkiseudun ilmanlaatua 11 mittausasemalla seitsemässä pysyvässä mittauspisteessä ja neljällä siirrettävällä asemalla. Lisäksi Uudenmaan ilmanlaatua seurattiin sekä pysyvällä että siirrettävällä asemalla. Mittauksilla selvitettiin liikenteen, puunpolton ja sataman vaikutusta ilmanlaatuun. Täydentävillä mittauksilla seurattiin katupölypitoisuuksia noin kymmenessä eri paikassa pääväylien ja pääkatujen varsilla. Liikenteen pakokaasujen vaikutusta ilmanlaatuun seurattiin noin 40 paikassa pääkaupunkiseudulla. Vuonna 2024 työmaapölyä mitattiin Espoossa ja katupölyä nastarengaskiekkon kokeilukadulla Helsingissä. Ilmanlaatukarttaa päivitettiin uusilla ilmanlaatusuureilla. Selvitimme puunkäyttömääriä ja puun polttotapoja pientalojen tulisijoissa laajalla tutkimuskyselyllä. Tulosten perusteella arvioimme puunpolton päästöjä ja päivitimme päästöinventaarin.

Strategian edistyminen

HSY on toteuttanut vuoden 2023 alusta alkaen strategiaansa ”HSY 2030 – yhdessä kestävään huomiseen”. Visiona on tehdä yhdessä pääkaupunkiseudusta maailman kestävin kaupunkiseutu. Strategian neljä painopistettä ovat ympäristövastuu, työn murros, kestävä talous ja asukaskokemus. Strategiaa implementoitiin vuoden 2024 aikana 25 kärkihankkeen avulla.

Omistajaohjaustavoitteet toteutuivat vuonna 2024 pääsääntöisesti hyvin. Kestävä talous -päämäärän tavoitteena on nettovelanoton nollaaminen strategiakauden aikana sekä tehokas ja taloudellinen toiminta. Näihin asetetuissa mittareissa päästiin tavoitteisiin.

Sen sijaan tavoitteesta jäätiin Laskuttamattoman veden osuus vedentuotannossa – mittarissa; strategiakauden investointitason avulla ei saneerausvelan kasvua pystytä taittamaan ja siten verkoston kunto heikkenee. Ympäristövastuun tavoitteena on vähentää HSY:n omassa toiminnassa ja ulkoisissa palveluissa syntyvien kasvihuonekaasupäästöjä, missä on onnistuttu hyvin. Samoin HSY:n hiilineutraaliusohjelman vuodelle 2024 asetetut tavoitteet saavutettiin. Sen sijaan kotitalousjätteen kierrätysastetavoitteeseen ei päästy. HSY:n asiakastyytyväisyysmittaritavoitteet saavutettiin. Asukaskokemukseen panostimme rakentamalla sähköisen OmaHSY-portaalin, jonka saama vastaanotto on ollut positiivinen.

Tuloslaskelma

HSY:n toimintatuotot tilikaudella 2024 olivat 458,9 miljoonaa euroa, josta 339,6 miljoonaa euroa oli vesihuollon ja 107,7 miljoonaa euroa jätehuollon myyntituottoja. Seutu- ja ympäristötiedon tulosalueen kulujen kattamiseksi jäsenkunnilta perityt kuntaosuudet olivat 4,7 miljoonaa euroa. Muita tuottoja kertyi 7,0 miljoonaa euroa. Valmistus omaan käyttöön sisältää vesihuollon investointihankkeiden toteuttamiseen liittyvät, taseeseen aktivoituneet henkilöstökulut 2,7 miljoonaa euroa.

Toimintakulut olivat 200,2 miljoonaa euroa, josta henkilöstökulut 55,6 miljoonaa euroa, palvelujen ostot 109,9 miljoonaa euroa, materiaalihankinnat 29,1 miljoonaa euroa ja muut toimintakulut 5,6 miljoonaa euroa.

Toimintakate oli 261,4 miljoonaa euroa. Rahoitustuotot ja -kulut olivat yhteensä 82,3 miljoonaa euroa, josta rahoitustuotot olivat 1,5 miljoonaa euroa, rahoituskulut 83,8 miljoonaa euroa.

Vuosikate oli 179,1 miljoonaa euroa.

Taseen pysyvistä vastaavista tehtävät poistot olivat 154,3 miljoonaa euroa.

Tilikauden tulos ennen tilinpäätössiirtoja oli 24,8 miljoonaa euroa ylijäämäinen.

Investoinnit

Investointien toteuma (netto) oli 164,1 miljoonaa euroa. Tästä vesihuollon investoinnit olivat 141,1 miljoonaa euroa, jätehuollon 21,9 miljoonaa euroa, seutu- ja ympäristötiedon 0,4 miljoonaa euroa ja muut investoinnit 0,7 miljoonaa euroa.

Sitovien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuminen

Yhtymäkokous hyväksyi 17.11.2023 HSY:n toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2024–2026 sekä talousarviovuotta 2024 koskevat sitovat määrärahat. Yhtymäkokous hyväksyi 29.11.2024 jätehuollon sitovien toiminta- ja investointimäärärahojen muutoksen. Alla on esitetty luvut yhtymäkokouksen hyväksymä muutos huomioiden. Vuoden 2024 sitovat määrärahat eivät ylittyneet.

- Vesihuollon investointimenot (netto); toteuma oli 141,1 miljoonaa euroa ja määräraha 184,0 miljoonaa euroa.
- Vesihuollon toimintakulut; toteuma oli 107,7 miljoonaa euroa ja määräraha 124,4 miljoonaa euroa.
- Jätehuollon investointimenot (netto); toteuma oli 21,9 miljoonaa euroa ja määräraha 22,4 miljoonaa euroa.
- Jätehuollon toimintakulut; toteuma oli 90,8 miljoonaa euroa ja määräraha 92,7 miljoonaa euroa.

Tuloksen riittävyys ja lainakanta

HSY:n vuosikate oli 179,1 miljoonaa euroa, joka ei riitä kattamaan kuntayhtymän lainojen lyhennyksiä ja investointitasoa. Investoinnit olivat vuonna 2024 yhteensä 172,0 miljoonaa euroa, josta 100 % voitiin rahoittaa tulorahoituksella.

Tilikauden aikana nostettiin uutta pitkäaikaista lainaa 184,0 miljoonaa euroa. Vanhoja lainoja lyhennettiin 104,1 miljoonalla eurolla. HSY:n lainakanta 31.12 oli 1983 miljoonaa euroa, josta jäsenkuntien perustamislainojen osuus oli 1086 miljoonaa euroa, rahoituslaitoslainojen osuus 897 miljoonaa euroa ja kuntatodistusten osuus 0 euroa.

Henkilöstö

HSY:n henkilöstömäärä vähentyi 31.12. tilanteessa 2 työntekijällä edellisestä vuodesta. Henkilöstön keskimääräinen määrä vuoden aikana oli henkilötyövuosina 800,8 htv:tä, joka oli 11 htv:tä pienempi kuin edellisenä vuonna ja 41,9 htv:tä pienempi kuin henkilöstösuunnitelman 2024 mukainen määrä 842,7 htv.

Konserni

Konsernitilinpäätökseen on sisällytetty HSY:n tytäryhtiöt Pääkaupunkiseudun Vesi Oy (81,16 % osakepääomasta), Uudenmaan Voima Oy (80 %) ja HSY Holding Oy (100 %) sekä osakkuusyhtiöt Pääkaupunkiseudun Kierrätyskeskus Oy (25,7 %), Keski-Uudenmaan Vesien suojeleminen ja liikelaitekuntayhtymä (32,97 %) ja Oy Asemapäällikönhovi (14,39 %).

Tytäryhtiöiden toiminta tilikaudella 2024

Pääkaupunkiseudun Vesi Oy

Pääkaupunkiseudun Vesi Oy:n päätehtävä, raakaveden toimittaminen osakkaille oli normaalilla tasolla. Vuosi 2024 oli hydrologisilta olosuhteiltaan normaali ja veden laatu Päijänteessä oli hyvä erityisesti pääkaupunkiseudun vedenhankinnan kannalta keskeisellä eteläisellä alueella, huolimatta muun muassa valuma-alueen runsaista humuksen huuhtoutumista. Vettä johdettiin Päijänne-tunnelissa toimintavuoden aikana yhteensä 111,7 miljoonaa m³, siitä 107,9 miljoonaa m³ oli liittyjille toimitettua vesilaitosten raakavettä ja 3,8 miljoonaa m³ vesistöihin pumpattua lisävettä. Kalliomäen voimalan energiatuotanto oli normaalilla tasolla. Yhtiön tehtävät hoidetaan pääsääntöisesti HSY:n toimesta. Vuodelle 2025 ei odoteta toimintaan olennaisia muutoksia.

Uudenmaan Voima Oy

Uudenmaan Voima Oy on HSY:n ja Rosk'n Roll Oy Ab:n omistama yhtiö, jonka toimialana on Vantaan Energia Oy:n jätevoimalan polttokapasiteetin ja jätteenkäsittelypalvelun myynti. Yhtiön myymä polttokapasiteetti vuonna 2024 oli 26 500 tonnia. Uudenmaan Voiman vastaanottama jätemäärä vuonna 2024 oli yhteensä 25 596 tonnia. Tästä määrästä 196 tonnia ohjattiin huoltoseisokkien aikana Ämmäsuolle välivarastoon.

Sisäinen valvonta ja riskienhallinta

Kuntalain 115 §:n mukaan kuntayhtymän toimintakertomuksessa on esitettävä selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

HSY:n toimialat ja tulosalueet antoivat osana tilinpäätösprosessia selonteon sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä kuntalain selontekoa koskevien

vaatimusten mukaisesti. Yhteenveto johtopäätöksineen on esitetty toimintakertomuksessa.

Käsittely

Esittelijä poisti keskustelun aikana tilinpäätöksen liitedokumentin sivulta 96 taulukon kuvatekstistä lauseen ”Sopimuksessa 1198312ST/R055 korko voi olla korkeintaan 6%.”

Päätösehdotus (TF)

Hallitus päättää

a. esittää yhtymäkokoukselle, että tilikauden tulos käsitellään seuraavasti:

- Tuloutetaan jätehuollossa tehtyjä poistoeroja suunnitelman mukaan 64 999,92 euroa
- Tilikauden ylijäämä 23 939 805,44 euroa kirjataan taseen edellisten vuosien yli-/alijäämätilille

b. hyväksyä omalta osaltaan sekä allekirjoittaa tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä saattaa sen tilintarkastuksen jälkeen yhtymäkokouksen käsiteltäväksi.

Päätös

Hallitus päätti ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- Tilinpäätös 2024

Hallitus

§ 24

21.03.2025

Munkkiniemen (Talinpuisto-Laajalahdenaukio, Perustie) sekavesiviemäröinnin eriyttäminen 1. vaihe, hankesuunnitelma (AK)

Hallitus 21.03.2025 § 24
309/00.01.013.0132/2025

Esittelijä Toimitusjohtaja Tommi Fred
Valmistelija Vesihuollon toimialajohtaja Mari Heinonen, sähköposti etunimi.sukunimi@hsy.fi

Munkkiniemen sekaviemäreiden eriyttäminen luo edellytykset lähialueiden viemäröinnin eriyttämiselle. Hanke-alueella sijaitseva ylivuoto Koneen lampeen siirretään ja jatkossa mahdollinen ylivuoto ohjataan hulevesiviemärin kautta mereen. Vesijohdot uusitaan kaivuualueella. Hankkeeseen sisältyy myös Perustien vesihuollon saneeraus sekä Kielosaarenpuiston hulevesisaneeraus.

Investointiohjelmassa 2025–2044 hankkeelle on varattu 13 500 00 euroa (alv 0 %)

Hankkeen kustannusarvio perustuu vuoden 2024 hintatasoon. Hankkeen kokonaiskustannusarvio on yhteensä 12 300 000 euroa (alv 0 %) ja se toteutetaan vuosina 2025–2028.

Päätösehdotus (TF)

Hallitus päättää hyväksyä Munkkiniemen (Talinpuisto-Laajalahdenaukio, Perustie) sekavesiviemäröinnin eriyttämisen 1. vaiheen hankesuunnitelman siten, että hankkeen kokonaiskustannusarvio on 12 300 000 euroa (alv 0 %).

Päätös

Hallitus päätti ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- Munkkiniemi (Talinpuisto-Laajalahdenaukio, Perustie) sekavesiviemäröinnin eriyttämisen 1. vaiheen hankesuunnitelma

Hallitus

§ 25

21.03.2025

Virastopihan vesihuollon kehittäminen, Espoo, hankesuunnitelma (AK)

Hallitus 21.03.2025 § 25
276/00.01.013.0132/2025

Esittelijä Toimitusjohtaja Tommi Fred
Valmistelija Vesihuollon toimialajohtaja Mari Heinonen, sähköposti etunimi.sukunimi@hsy.fi

Espoon kaupunki uudistaa Espoon keskuksessa entistä Virastopihan aluetta. Hankealueella vesihuoltolinjoja joudutaan saneeraamaan katualueelle. Asemakaavoitetun virastopihan alueen vesihuoltoverkosto on pääosin rakennettu 1980-luvulla.

Asemakaava-alueen ulkopuolelle rakennetaan uusi tulvamitoitettu hulevesiviemäri Pappilantietä pitkin Espoonjokeen.

Hanke mahdollistaa noin 600 uutta lisäasukasta ja 52 000 k-m² uutta rakentamista, josta noin 26 000 k-m² on osoitettu asumiselle.

Hankkeen kustannusarvio perustuu vuoden 2025 hintatasoon. Hankkeen vesihuollon kokonaiskustannusarvio on yhteensä noin 4 640 000 euroa (alv 0 %) ja se toteutetaan vuosina 2025–2029.

Päätösehdotus (TF)

Hallitus päättää hyväksyä Virastopihan vesihuollon kehittäminen, Espoo - hankesuunnitelman siten, että hankkeen kokonaiskustannusarvio on 4 640 000 euroa (alv 0 %).

Lisäksi hallitus päättää oikeuttaa vesihuollon toimialajohtajan päättämään hankkeeseen liittyvistä hankinnoista.

Päätös

Hallitus päätti ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- Virastopihan vesihuollon kehittäminen -hankesuunnitelma

Hallitus

§ 26

21.03.2025

Gobbackan alueen kadut osa-alue 2, vesihuollon kehittäminen, Espoo, hankesuunnitelma (AK)

Hallitus 21.03.2025 § 26
275/00.01.013.0132/2025

Esittelijä Toimitusjohtaja Tommi Fred
Valmistelija Vesihuollon toimialajohtaja Mari Heinonen, sähköposti etunimi.sukunimi@hsy.fi

Espon kaupunki saneeraa ja rakentaa Gobbackan alueen katuja. Katujen saneerauksen ja rakentamisen yhteydessä siirretään vesihuoltojohtaja katualueelle yksityisten kiinteistöjen puolelta sekä rakennetaan uusia vesihuoltojohtaja palvelemaan muuttuvia maankäytön tarpeita. Uutta rakentamista alueelle tulee noin 32 545 k-m². Asukasmäärä tulee kasvamaan alueella noin 790 asukkaalla. Hankealue sijaitsee kallioisella maaperällä, jonka vuoksi alueella joudutaan suorittamaan louhintoja. Vesihuoltojohtaja perustetaan osin paalulaatalle. Alueella tehdään myös laajoja pilaristabilointeja.

Hankkeen kustannusarvio perustuu vuoden 2021 hintatasoon. Hankkeen vesihuollon kokonaiskustannusarvio on yhteensä noin 3 100 000 euroa (alv 0 %) ja se toteutetaan vuosina 2026–2028.

Päätösehdotus (TF)

Hallitus päättää hyväksyä Gobbackan alueen kadut osa-alue 2, vesihuolto, Espoo - hankesuunnitelman siten, että hankkeen kokonaiskustannusarvio on 3 100 000 euroa (alv 0 %).

Lisäksi hallitus päättää oikeuttaa vesihuollon toimialajohtajan päättämään hankkeeseen liittyvistä hankinnoista.

Päätös

Hallitus päätti ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- Gobbackan alueen kadut osa-alue 2, vesihuollon kehittäminen -hankesuunnitelma

Hallitus

§ 27

21.03.2025

Vesihuollon verkostohankkeet Kauniaisissa 2025 rakentamisen urakoitsijan valinta

Hallitus 21.03.2025 § 27
209/05.050.502.5020/2025

Esittelijä Vesihuollon toimialajohtaja Mari Heinonen
Valmistelijat Osastonjohtaja Jarno Köykkä ja yksikön päällikkö Ilpo Korhonen, sähköposti etunimi.sukunimi@hsy.fi

Urakka koostuu kolmesta vesihuollon verkostohankkeesta Kauniaisissa; Yhtiöntie, Ratapolku ja Gallträskin pohjoispuolelta Pohjoinen Suotie, Rantamajantie ja Sveanpolku.

Gallträskin pohjoispuolella saneerataan kiinteistökohtaista painejätevesiviemärijärjestelmää ja jakeluvesijohtoa. Saneeraus tehdään suuntaporaamalla ja samassa yhteydessä linja tuodaan suurimmaksi osaksi kiinteistöjen pihoilta kaupungin yleisille alueille. Hankkeessa myös perusparannetaan Gallträskin rantaraittia yhteistyössä Kauniaisten kaupungin kanssa.

Ratapolulla saneerataan ja parannetaan alueen hulevesien hallintaa. Samassa yhteydessä saneerataan jätevesiviemäriä ja perusparannetaan Ratapolun kadun kallistuksia ja reunakivetyksiä yhteistyössä Kauniaisten kaupungin kanssa.

Thurmaninpuistossa rakennetaan uusi jätevedenpumppaamo vanhan Yhtiöntien jätevedenpumppaamon tilalle. Lisäksi hankkeessa saneerataan ympäröivää verkostoa yhteensä noin 50 metriä.

Selvitys hankinnan tarkoituksesta, tarjouspyyntömenettelystä sekä ehdotus perusteluineen on jaettu hallituksen jäsenille. Päätös perustuu tarjouspyynnön ehtojen mukaisesti tarjousten halvimpaan hintaan.

Hankintasopimus ei synny tällä päätöksellä tai sen tiedoksiannolla, vaan vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Päätösehdotus (MH)

Hallitus päättää

a. valita GRK Suomi Oy:n urakoitsijaksi kokonaisuudeltaan halvimman tarjouksen jättäneen 3 058 062,00 euroa (alv 0 %) vertailuhinnalla sekä

b. oikeuttaa vesihuollon toimialajohtajan allekirjoittamaan hankintaan liittyvät sopimukset sekä toimialajohtajan tai hänen määräämänsä henkilön tarvittaessa sopimaan hankintaan liittyvistä mahdollisista lisä- ja muutostöistä.

Päätös

Hallitus päätti ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- Vesihuollon verkostohankkeet Kauniaisissa 2025 rakentamisen urakoitsijan valinta, selvitys hankinnasta

Hallitus

§ 28

21.03.2025

Tietoteknisten laitteiden leasingrahoitus- ja elinkaarihallintapalvelujen hankinta ajanjaksolla 1.4.2025–31.3.2029

Hallitus 21.03.2025 § 28
1086/05.050.501.5011/2024

Esittelijä Toimitusjohtaja Tommi Fred
Valmistelija Tulosaluejohtaja Jouni Peltomaa, sähköposti etunimi.sukunimi@hsy.fi

Hankinta käsittää HSY:n tietoteknisten laitteiden leasingrahoitus- ja elinkaarihallintapalvelut ajalle 1.4.2025–31.3.2029 sekä mahdollisille optiojaksoille 1.4.2029–31.3.2031 ja 1.4.2031–31.3.2033.

Hankinta on erityisalojen hankintalain (1398/2016) mukainen EU-kynnysarvon ylittävä palveluhankinta. Määräaikaan 7.3.2025 klo 13:00 mennessä saatiin tarjous yhdeltä markkinatoimijalta.

Selvitys hankinnan tarkoituksesta, tarjouspyyntömenettelystä, valitusta tarjouksesta sekä ehdotus perusteluineen on esitetty hallituksen jäsenille jaetun esityslistan liitteenä. Hankinnan valintaperusteena on tarjouspyynnön ehtojen mukaisesti saatu halvin hinta.

Hankintasopimus ei synny tällä päätöksellä tai sen tiedoksiannolla, vaan vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Päätösehdotus (TF)

Hallitus päättää

- a. tilata tarvittavat tietoteknisten laitteiden leasingrahoitus- ja elinkaarihallintapalvelut ajalle 1.4.2025–31.3.2029 3 Step IT Oy:ltä hankinnan verottoman arvon ollessa enintään 2 728 000 euroa (alv 0 %) sisältäen noin 10 % varauksen laitemäärien kasvuun sekä hintamuutoksiin, sekä
- b. oikeuttaa tukipalvelujen tulosaluejohtajan allekirjoittamaan hankinnasta tehtävän sopimuksen, sekä
- c. oikeuttaa tukipalvelujen tulosaluejohtajan päättämään mahdollisten optiokausien 1.4.2029–31.3.2031 ja 1.4.2031–31.3.2033 hankinnasta. Mahdollinen optiokausi mukaan lukien hankinnan veroton kokonaisarvo on yhteensä enintään 4 960 000 euroa (alv 0 %). Option käytöstä tehdään erillinen päätös viimeistään neljä kuukautta ennen optiokauden alkua.

Käsittely ja muutettu päätösehdotus

Keskustelun aikana esittelijä päätti muuttaa päätösehdotusta siten, että kohdan c. mukaisista optiokausista päättää hallitus.

Päätös

Hallitus päätti muutetun päätösehdotuksen mukaisesti

a. tilata tarvittavat tietoteknisten laitteiden leasingrahoitus- ja elinkaarihallintapalvelut ajalle 1.4.2025–31.3.2029 3 Step IT Oy:ltä hankinnan verottoman arvon ollessa enintään 2 728 000 euroa (alv 0 %) sisältäen noin 10 % varauksen laitemäärien kasvuun sekä hintamuutoksiin, sekä

b. oikeuttaa tukipalvelujen tulosaluejohtajan allekirjoittamaan hankinnasta tehtävän sopimuksen, sekä

Hallitus päättää mahdollisten optiokausien 1.4.2029–31.3.2031 ja 1.4.2031–31.3.2033 hankinnasta. Mahdollinen optiokausi mukaan lukien hankinnan veroton kokonaisarvo on yhteensä enintään 4 960 000 euroa (alv 0 %). Option käytöstä tehdään erillinen päätös viimeistään neljä kuukautta ennen optiokauden alkua.

Liitteet

- Selvitys tietoteknisten laitteiden leasingrahoitus- ja elinkaari palvelujen hankinnasta ajanjaksolla 1.4.2025–31.3.2029

Hallitus

§ 29

21.03.2025

Eron myöntäminen hallituksen jäsenelle ja uuden hallituksen jäsenen valinta (esitys yhtymäkokoukselle)

Hallitus 21.03.2025 § 29
197/00.01.012.0121/2025

Esittelijä Toimitusjohtaja Tommi Fred
Valmistelija Johtava lakimies Miikka Pekkarinen, sähköposti etunimi.sukunimi@hsy.fi

Hallituksen jäsen Laura Jokela (Ps/Helsinki) on ilmoittanut 10.3.2025 saapuneella sähköpostilla joutuvansa eroamaan HSY:n hallituksen jäsenen tehtävästä toiselle paikkakunnalle muuttamisen vuoksi.

Kuntalain 78 §:n mukaan, jos luottamushenkilö menettää vaalikelpoisuutensa, hänet valinnut toimielin toteaa luottamustoimen päättyneeksi. Muutto toiseen kuntaan tarkoittaa vaalikelpoisuuden menettämistä.

Luottamustoimen toteaminen päättyneeksi ja uuden luottamushenkilön valinta kuuluu yhtymäkokoukselle.

Päätösehdotus (TF)

Hallitus päättää esittää, että yhtymäkokous

- a. toteaa Laura Jokelan luottamustoimen HSY:n hallituksessa päättyneeksi, sekä
- b. valitsee uuden hallituksen jäsenen hallituksen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Hallitus päätti ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- Laura Jokela, eroilmoitus 10.3.2025

Hallitus

§ 30

21.03.2025

Eron myöntäminen tukipalvelujen tulosalueen johtajalle

Hallitus 21.03.2025 § 30
282/00.01.013.0132/2025

Esittelijä Toimitusjohtaja Tommi Fred
Valmistelija Henkilöstöjohtaja Merja Soosalu sähköposti etunimi.sukunimi@hsy.fi

Tukipalvelujen tulosalueen johtaja Jouni Peltomaa on ilmoittanut 13.2.2025 sähköpostilla irtisanoutuvansa Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymän tulosaluejohtajan virasta eläkkeelle siirtymisen johdosta siten, että viimeinen virassaolopäivä on 31.8.2025.

Hallintosäännön 8 §:n mukaan hallitus ottaa johtavat viranhaltijat vakituiseen virkasuhteeseen sekä päättää näiden erosta. Tukipalvelujen tulosaluejohtaja on johtava viranhaltija.

Käsittely

Tulosaluejohtaja Jouni Peltomaa poistui kokouksesta esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (osallisuusjäävi, HallL 28.1 § 1-k).

Päätösehdotus (TF)

Hallitus päättää myöntää Jouni Peltomaalle eron tukipalvelujen tulosaluejohtajan virasta 1.9.2025 alkaen.

Päätös

Hallitus päätti ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- Jouni Peltomaa, irtisanoutuminen 13.2.2025

Hallitus

§ 31

21.03.2025

Viranhaltijoiden päätösten seuraaminen

Hallitus 21.03.2025 § 31

Esittelijä Toimitusjohtaja Tommi Fred

Valmistelija Hallintosihteeri Anu Hämäläinen, sähköposti etunimi.sukunimi@hsy.fi

Hallitukselle on toimitettu sähköisesti kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten viranhaltijoiden tekemät päätökset ajalta 25.2.–18.3.2025.

Päätösehdotus (TF)

Hallitus päättää olla ottamatta käsiteltäväkseen liitteessä mainittuja päätöksiä.

Päätös

Hallitus päätti ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- Viranhaltijoiden päätökset ajalta 25.2.-18.3.2025

Hallitus

§ 32

21.03.2025

Muut asiat ja seuraava kokous

Hallitus 21.03.2025 § 32

Esittelijä Toimitusjohtaja Tommi Fred

Valmistelija Hallintosihteeri Anu Hämäläinen, sähköposti etunimi.sukunimi@hsy.fi

Hallitus on kokouksessaan 20.9.2024 § 101 päättänyt kokousaikataulusta ja iltakouluista vuodelle 2025. Hallitukselta on tullut toive käsitellä iltakoulussa kaivutöiden haittojen minimointia, minkä johdosta tarvitaan ylimääräinen iltakoulu. Iltakoulu tulisi pitää torstaina 5.6.2025 klo 16.

Päätösehdotus (TF)

Hallitus päättää pitää seuraavan kokouksen perjantaina 11.4.2025, klo 9.00 HSY:ssä Ilmalassa kokoushuoneessa Graniitti (Ilmalantori 1, Helsinki). Esikokous alkaa klo 8.30.

Lisäksi hallitus päättää pitää ylimääräisen iltakoulun torstaina 5.6.2025 klo 16.00. Kokouspaikka vahvistuu myöhemmin.

Päätös

Hallitus päätti ehdotuksen mukaan.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 21, § 22, § 23, § 24, § 25, § 26, § 29, § 31, § 32

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 27

Oikaisuohje hankintaa koskevaan päätökseen

Hankinnan alittaessa hankintalain kansallisen kynnysarvon tai erityisalojen hankintalain EU-kynnysarvon

Hankintalain kansallisen kynnysarvon alittavissa, tai erityisalojen hankintalain soveltamisalaan kuuluvissa EU-kynnysarvon alittavissa hankinnoissa, tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalaissa tarkoitetun vaatimuksen hankintaoikaisun vireille tulosta tai kunta lain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Niiden, jotka eivät ole asianosaisia, katsotaan saaneen tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävillä HSY:n internet sivuilla.

Hankintaoikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu on toimitettava HSY:n kirjaamoon sen aukioloaikana ma-pe klo 8.30–15.30. Hankintaoikaisun toimittaminen postitse tai sähköpostitse tapahtuu lähettäjän vastuulla.



Kirjaamon yhteystiedot ovat

Postiosoite: PL 100, 00066 HSY
Käyntiosoite: Ilmalantori 1, 00240 Helsinki
Sähköpostiosoite: kirjaamo@hsy.fi
Puhelinnumero: 09 1561 2010

Palveluajat puhelimitse

ma, ke ja pe klo 8.30–15.30
ti klo 8.30–11.00
to klo 13.00–15.30

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 28

Oikaisuohje ja valitusosoitus

Hankinnan ylittäessä erityisalojen hankintalain EU-kynnysarvon

Vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivan yksikön julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivan yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (erityisalojen hankintalaki) 13 §:n mukaisen kynnysarvon.

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 132–134 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*).

Hankintaoikaisun tekoaika

Asianosaisen on tehtävä hankintaoikaisu 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannottotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu on toimitettava HSY:n kirjaamoon sen aukioloaikana ma-pe klo 8.30–15.30.

Hankintaoikaisun toimittaminen postitse tai sähköpostitse tapahtuu lähettäjän vastuulla.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 100, 00066 HSY
Käyntiosoite: Ilmalantori 1, 00240 Helsinki
Sähköpostiosoite: kirjaamo@hsy.fi
Puhelinnumero: 09 1561 2010

Palveluajat puhelimitse

ma, ke ja pe klo 8.30-15.30
ti klo 8.30–11.00
to klo 13.00–15.30

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan hankintayksikön ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot:

Markkinaoikeus

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelin: 029 564 3300, Faksi: 029 564 3314

Sähköposti: markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Aukioloaika: ma-pe klo 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) annetun lain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Odotusaika

EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Oikeudenkäyntimaksut

Markkinaoikeudessa perittävät oikeudenkäyntimaksut määräytyvät tuomioistuinmaksulain (1455/2015) sekä maksujen määrää tarkistavan oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) ja oikeusministeriön eräistä tuomioistuinten hakemusmaksuista vuosina 2022–2024 (1123/2021) seuraavasti:

- 1) Hankinta-asian käsittelystä peritään markkinaoikeudessa oikeudenkäyntimaksua 2 120 euroa.
- 2) Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään miljoona euroa, käsittelymaksu on 4 240 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 350 euroa.
- 3) Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 530 euroa.
- 4) Hankinta-asioissa peritään 2 120, 4 240 tai 6 350 euron sijasta 500 euron oikeudenkäyntimaksu, jos asia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiassa ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä. Näin voi käydä esimerkiksi valituksen peruutuksen vuoksi.
- 5) Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 530 euroa.

Maksuvelvollinen on asian vireillepanija tai hänen sijaansa tullut.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 30

Oikaisuvaatimusohje

Hallituksen päätökseen tyytymätön saa tehdä siitä oikaisuvaatimuksen Helsingin seudun ympäristöpalvelut - kuntayhtymän hallitukselle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*). Oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös Helsingin, Espoon, Kauniaisten tai Vantaan kaupunki (*HSY:n jäsenkaupunki*) sekä kuntalain (410/2015) 3 §:n mukaisesti näiden kaupunkien jäsenenä oleva henkilö, yhteisö, laitos tai säätiö (*jäsen*).

Oikaisuvaatimukselle varattu määräaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää mukaan lukematta. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Myöhästynyttä oikaisuvaatimusta ei oteta tutkittavaksi.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

HSY:n jäsenkaupungin tai tämän jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimuksen osoittaminen ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus on osoitettava HSY:n hallitukselle ja toimitettava HSY:n kirjaamoon sen aukioloaikana ma-pe klo 8.30–15.30.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen postitse tai sähköpostitse tapahtuu lähettäjän vastuulla.

Kirjaamon yhteystiedot ovat
Postiosoite: PL 100, 00066 HSY
Käyntiosoite: Ilmatori 1, 00240 Helsinki
Sähköpostiosoite: kirjaamo@hsy.fi

Puhelinnumero: 09 1561 2010

Palveluajat puhelimitse

ma, ke ja pe klo 8.30–15.30

ti klo 8.30–11.00

to klo 13.00–15.30

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää HSY:n kirjaamosta.

Erityiset muutoksenhakuohjeet ja muutoksenhakukiellot

Edellä mainitusta oikaisuohjeesta poikkeavasti haetaan muutosta, kun muutoksenhaun kohteena oleva päätös on:

Hankintapäätös. Hankintapäätökseen haetaan muutosta hankinto-oikaisulla tai valittamalla markkinaoikeuteen

- [Muutoksenhakuohje hankintapäätökseen erityisalojen hankintalakia sovellettaessa \(pdf\)](#)
- [Muutoksenhakuohje hankintapäätökseen yleistä hankintalakia sovellettaessa \(pdf\)](#)

Oikaisuvaatimukseen annettu päätös. Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen haetaan muutosta valittamalla kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen.

- [Valitusosoitus oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen \(pdf\)](#)

Jätelain nojalla tehty päätös. Jätelain nojalla tehtävään päätökseen haetaan muutosta valittamalla hallintovalituksella hallinto-oikeuteen.

- [Valitusosoitus jätelain nojalla annettuun päätökseen \(pdf\)](#)

Toimitettavaan pöytäkirjanotteeseen liitetään automaattisesti oikea muutoksenhakuohje.

Muutoksenhakukiellot

Päätöksiin, jotka koskevat vain asian valmistelua ja täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n nojalla hakea muutosta.

Päätökseen, josta voidaan tehdä oikaisuvaatimus, ei saa hakea muutosta valittamalla kuntalain (410/2015) nojalla.

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan hankinta-asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.